

Nr. 3368 / 27.05.2026



Aprob,
Primar
Mirisan Marian

CAIET DE SARCINI – REVIZIA 1

Obiectul caietului de sarcini îl constituie

„Achiziția de echipamente și dotări electronice pentru „Centru de zi de asistență și recuperare, cu echipa mobilă de îngrijire la domiciliu în comuna Horoatu Crasnei, jud. Salaj”

COD ȘI DENUMIRE CPV PRINCIPAL

39717200-3 Aparate de aer condiționat (Rev.2)

COD ȘI DENUMIRE CPV SECUNDAR

38652120-7 Videoproiectoare (Rev.2)

35125300-2 Camere video de securitate (Rev.2)

38653400-1 Ecrane pentru proiectii (Rev.2)

30141200-1 Calculatoare de birou (Rev.2)

30121100-4 Fotocopiatoare (Rev.2)

31700000-3 Accesorii electronice, electromecanice și electrotehnice (Rev.2)

Valoare estimată 37.290,05 lei +TVA

1. Introducere:

Această secțiune a Documentației de Atribuire include ansamblul cerințelor pe baza cărora fiecare Ofertant va elabora Oferta (Propunerea Tehnică și Propunerea Financiară) pentru furnizare de produse care fac obiectul Contractului ce rezultă din această procedură.

În cadrul acestei proceduri, **Comuna Horoatu Crasnei, județul Salaj**, îndeplinește rolul de Autoritate Contractantă, respectiv Achizitor în cadrul Contractului.

Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică și financiară.

Cerintele din caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind obligatorii și minimale.

În acest sens, orice propunere tehnică va fi luată în considerare numai în măsura în care această propunere presupune asigurarea unui nivel calitativ egal sau superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

2. Contextul realizării acestei achiziții de produse

Descrierea pe scurt a situației actuale

Necesitatea și oportunitatea investiției

Investitia constand in achizitia de **de echipamente si dotari electronice** a Centrului de zi de asistenta si recuperare, pentru functionarea eficienta si desfasurarea activitatilor specifice echipei mobile de ingrijire la domiciliu in comuna Horoatu Crasnei, impun dotarea adecvata cu de echipamente si dotari electronice functionale, sigure si adaptate nevoilor beneficiarilor si personalului de specialitate. Centrul de zi ofera servicii de recuperare pentru persoane varstnice si/sau persoane cu dizabilitati, iar mobilierul si echipamentele electronice reprezinta un element esential pentru asigurarea unui mediu accesibil, confortabil si demn.

De asemenea, birourile administrative si spatiile destinate personalului trebuie dotate cu echipamente adecvate pentru organizarea documentelor, desfasurarea activitatilor administrative si coordonarea interventiilor echipei mobile. Lipsa echipamentelor poate afecta calitatea serviciilor oferite si eficienta activitatilor profesionale.

In ceea ce priveste echipa mobila de ingrijire la domiciliu, dotarea cu echipamente specifice este necesara pentru pregatirea interventiilor, functionarea in siguranta a echipamentelor si materialelor utilizate la centrul de zi, precum si pentru asigurarea unui flux de lucru eficient.

În acest scop a fost semnat contractul de finanțare cu Ministerul Muncii si Solidaritatii Sociale nr.2049/ 14.11.2023, cu Comuna Horoatu Crasnei, in calitate de Beneficiar, în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență- Componenta 13 Reforme sociale.

Nevoile prezumate pentru construcția intervențiilor prin proiect au fost identificate în funcție de indicatorii propuși spre analiză și au fost selectate acele probleme/nevoi cu grad ridicat de dificultate/ remediere sau acele probleme cărora le corespunde un număr relativ mare de indicatori, astfel încât soluționarea acestora să acopere un număr semnificativ de beneficiari.

2.1 Informatii despre Autoritatea/entitatea contractanta

Adresa : Comuna Horoatu Crasnei, sat Horoatu Crasnei, nr. 83; Judetul Salaj;

Telefon /Fax / Mobil : +40 260 637 460, fax +40 260 637 498,

E – mail: primaria_horoat@yahoo.com

Cod fiscal : 4495085

Primar : Mirisan Marian

Autoritatea contractanta este reprezentat legal prin dl Mirisan Marian avand functia de Primar (Comuna Horoatu Crasnei), denumit in continuare Beneficiar.

Misiunea administrației publice este de a rezolva necesitățile comunității locale asigurând îmbunătățirea calității vieții cetățenilor. Activitățile principale desfășurate de către autoritatea contractantă țin de management, strategie și planificare, coordonare, urmărire și control; toate acestea au ca scop bunăstarea comunei.

2.2 Informatii despre contextul care a determinat achizitionarea produselor

Oportunitatea investitiei, constand in dotarea cu echipamente electronice a Centrului de zi de asistenta si recuperare in comuna Horoatu Crasnei, in scopuri comunitare, contribuie direct la cresterea calitatii serviciilor sociale si medicale oferite, la respectarea standardelor minime de calitate in domeniul asistentei sociale si la imbunatatirea conditiilor de munca ale personalului, avand un impact pozitiv asupra starii de bine si a gradului de satisfactie al beneficiarilor.

2.3 Informatii despre beneficiile anticipate de catre Autoritatea/ entitatea contractanta

Investitia constand in dotarea cu echipamente electronice a Centrului de zi de asistenta si recuperare in comuna Horoatu Crasnei, avand in vedere urmatoarele:

-de a asigura infrastructura si resursele necesare pentru buna functionare a centrului de zi

-sporirea calitatii, siguranței si a conditiilor de munca

-de a oferi dotările necesare pentru îndeplinirea standardelor de calitate în interiorul Centrului

2.4 Alte initiative/proiecte/programe asociate cu aceasta achizitie de produse, daca este cazul

1. Corelarea cu proiecte in curs de implementare

UAT Horoatu Crasnei implementeaza in prezent 3 proiecte finantate prin PNRR Componenta 10 Fondul local.

2.5 Cadrul general al sectorului in care Autoritatea/entitatea contractanta isi desfasoara activitatea

Administratie publica

2.6 Factori interesati si rolul acestora, daca este cazul

MMSS in calitate de coordonator de investii pentru PNRR-C13

3 . Produsele solicitate

3.1. Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Ca obiective generale se numara si sporirea calității și siguranței mediului de lucru, inclusiv în ceea ce privește reglementările pentru mobilier si echipamente de electronice si electrocasnice , dezvoltarea și adoptarea cadrului juridic pentru promovarea tranziției către clădiri verzi precum si acela este de a oferi dotările necesare pentru îndeplinirea standardelor de calitate în centrele de ingrijire, inclusiv dotările și echipamente educaționale specializate pentru personal si beneficiari.

Pentru cresterea calitatii vietii generatiilor actuale si viitoare se doreste crearea unei infrastructuri de calitate, a unui sistem de ingrijire echitabil și a unor servicii esențiale privind oferta de ingrijire atat pentru mediul urban cat mai ales pentru mediul rural.

Produsele care vor face obiectul achizițiilor vor fi calitative, moderne, adaptate beneficiarilor, astfel încât să fie creat un mediu de lucru plăcut și sănătos.

3.2 Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor – nu este cazul

3.3. Descrierea produselor solicitate și, dacă este cazul, a operațiilor cu titlu accesoriu necesar a fi realizate


3.3.1. Produsele solicitate

Crt	Element de investitie	Cantitate
1	Ecran proiectie	1
2	PC+Monitor+Tastatura	5
3	Videoproiector	1
4	DVD Player	1
5	Camere video supraveghere	6
6	Aer conditionat	4
7	Laptop	5
8	Copiator color	1

Specificații tehnice solicitate pentru fiecare dintre produse:

FIȘA TEHNICĂ NR. 1

Ecran proiectie

Nr. crt.	Specificații tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Corespondența propunerii tehnice cu specificațiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Producător
0	1	2	3
1	Parametri tehnici și funcționali: <ul style="list-style-type: none"> • Dimensiunea vizibila pe orizontala a ecranului (cm): 300 • Dimensiunea vizibila pe verticala a ecranului (cm): 169 • Lungimea fizica a carcasi de ecran (cm): 315 • Lungime carcasa: 315 • Vizibil: 300 x 169 • Bordura Neagra: DA • Electric: NU • Telecomanda: NU • Ecran rama fixa: NU • Tip proiectie: FATA • Format ecran: 16:9 • Montaj ecran: perete/tavan 		
2	Specificații de performanță și condiții privind siguranța în exploatare: -Conform Normelor in vigoare		
3	Condiții privind conformitatea cu standardele relevante: - Manual de utilizare si punere in functiune in limba romana -Agreement tehnic sau act de omologare.		
4	Condiții de garanție și postgaranție: -Conform intelegerii acceptata de beneficiar si conform legii.		
5	Alte condiții cu caracter tehnic: 		

FIȘA TEHNICĂ NR. 2
PC+monitor+tastatura


Nr. crt.	Specificații tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Corespondența propunerii tehnice cu specificațiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Producător
0	1	2	3
1	Parametri tehnici și funcționali: <ul style="list-style-type: none"> • Tip Desktop: Desktop • Garantie: 2 ani • Tip Procesor: Intel Core i5 • Model processor: 6600 • Frecvența processor: 3300 Mhz • Memorie RAM: 16 GB • Tip Stocare: SSD • Capacitate stocare: 480 GB • Tip placa video: Integrata • Diagonala: 24 inch • Rezoluție: 1920 x 1200 • Licența : Optional 		
2	Specificații de performanță și condiții privind siguranța în exploatare: -Conform Normelor in vigoare		
3	Condiții privind conformitatea cu standardele relevante: - Manual de utilizare si punere in functiune in limba romana -Agrement tehnic sau act de omologare.		
4	Condiții de garanție și postgaranție: -Conform intelegerii acceptata de beneficiar si conform legii.		
5	Alte condiții cu caracter tehnic:		



FIȘA TEHNICĂ NR. 3
Videoproiector


Nr. crt.	Specificații tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Corespondența propunerii tehnice cu specificațiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Producător
0	1	2	3
1	<p>Parametri tehnici și funcționali:</p> <ul style="list-style-type: none"> • WiFi încorporat cu suport Miracast și Airplay - vizionați filme de pe smartphone, tabletă sau computer fără a fi nevoie să conectați proiectorul fără fir cu cabluri. Funcționează atât cu Apple IOS, Android și Windows. • Rezoluție nativă: 1920x1080p real Full HD cu capacitate de redare 4K, • Luminozitate: 17400lm (580 ansi) - bucurați-vă de o imagine excepțional de clară și luminoasă într-o cameră întunecată și chiar și în lumină ușoară. • Lampă: 133W, 17400lm (580 ansi), durata de viață de până la 30.000h, • Contrast: 6000: 1 - reproducere extrem de precisă a culorilor și negru profund, • Bluetooth 5.1 - redă sunetul de la difuzoarele externe fără fir, • Conectori: 2x HDMI, mini Jack, 2x USB • Dimensiunea imaginii: 43-220 inchi, • Distanța de proiecție: 1,5-7,5 m (metri), • Corecția imaginii Keystone - Reglare simplă a focalizării folosind un buton, • Difuzor stereo încorporat 2x 5W cu suport Dolby, • Inclus: adaptor de alimentare, telecomandă, manual de utilizare, 		



	<p>ambalaj,</p> <ul style="list-style-type: none"> Poate fi montat pe un trepid, perete sau trepid, Și altele: filtru de aer încorporat, corectare electronică a focalizării prin telecomandă, suport pentru 23 de limbi, inclusiv meniul în poloneză, boom încorporat, capacitatea de a regla parametrii imaginii. 	
2	<p>Specificații de performanță și condiții privind siguranța în exploatare: -Conform Normelor in vigoare</p>	
3	<p>Condiții privind conformitatea cu standardele relevante: - Manual de utilizare și punere în funcțiune în limba română -Agreement tehnic sau act de omologare.</p>	
4	<p>Condiții de garanție și postgaranție: -Conform înțelegerii acceptată de beneficiar și conform legii.</p>	
5	<p>Alte condiții cu caracter tehnic:</p> 	

FIȘA TEHNICĂ NR. 4
DVD player


Nr. crt.	Specificații tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Corespondența propunerii tehnice cu specificațiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Producător
0	1	2	3
1	<p>Parametri tehnici și funcționali:</p> <ul style="list-style-type: none"> Culoare: Negru Medii redare: CD, DVD Avantaje: Telecomanda Conectivitate: USB, HDMI Continut pachet: DVD player, Telecomanda, Baterii, Manual Conectori: 1 x USB; 1 x Digital coaxial output; 1 x HDMI out; 1 x LINE L/R out; 1 x LINE out Formate audio suportate: AAC, MP3, WMA 		

	<ul style="list-style-type: none"> • Formate video suportate: MPEG1, MPEG4, XVID • Formate fisier imagine suportate: JPEG • Putere consumata in standby (W): 0.5 • Dimensiuni (L x A x I cm): 27 x 20.9 x 3.85 • Greutate (Kg): 0.95 	
2	Specificații de performanță și condiții privind siguranța în exploatare: -Conform Normelor in vigoare	
3	Condiții privind conformitatea cu standardele relevante: - Manual de utilizare si punere in functiune in limba romana -Agrement tehnic sau act de omologare.	
4	Condiții de garanție și postgaranție: -Conform intelegerii acceptata de beneficiar si conform legii.	
5	Alte condiții cu caracter tehnic: 	

FIȘA TEHNICĂ NR. 5

Camere video supraveghere

Nr. crt.	Specificații tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Correspondența propunerii tehnice cu specificațiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Producător
0	1	2	3
1	Parametri tehnici și funcționali: <ul style="list-style-type: none"> • Greutate: 1 kg • Rezoluție: 2K • Tip de camera: Rotire 		
2	Specificații de performanță și condiții privind siguranța în exploatare: -Conform Normelor in vigoare		

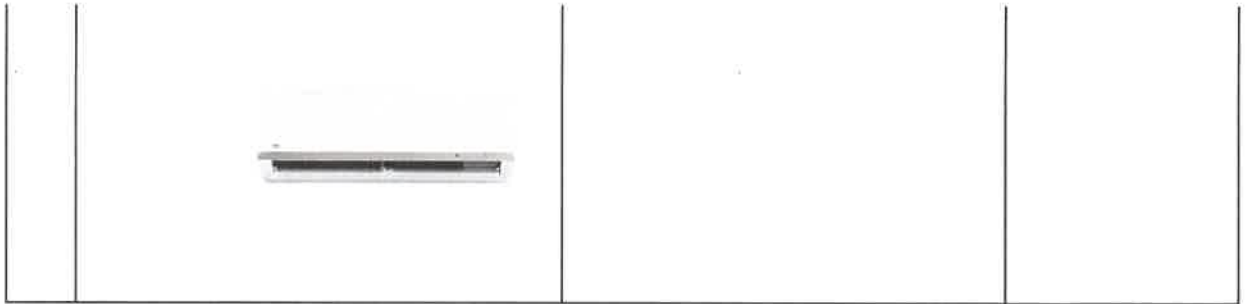
3	Condiții privind conformitatea cu standardele relevante: - Manual de utilizare și punere în funcțiune în limba română - Agrement tehnic sau act de omologare.		
4	Condiții de garanție și postgaranție: - Conform înțelegerii acceptată de beneficiar și conform legii.		
5	Alte condiții cu caracter tehnic: 		

FIȘA TEHNICĂ NR. 6
Aer condiționat

Nr. crt.	Specificații tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Corespondența propunerii tehnice cu specificațiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Producător
0	1	2	3
1	Parametri tehnici și funcționali: <ul style="list-style-type: none"> • Tip aparat: Monosplit • Kit instalare inclus: Da • Clasa energetică racier: A++ • Clasa energetică de încălzire: A+ • Capacitate de răcire (BTU/h): 3800 - 14200 • Număr de filtre: 2 • Capacitate de încălzire (BTU/h): 		




	<p>3700 - 14400</p> <ul style="list-style-type: none">• Temporizator pornit/oprit: 24H• Culoare unitatea exterioara: Alb• Culoare unitatea interioara: Alb• Dimensiuni unitatea interioara (L x A x l cm): 80.5 x 19.4 x 28.5• Dimensiuni unitatea exterioara (L x A x l cm): 72 x 27 x 49.5• Greutate unitatea interioara (Kg): 8• Greutate unitatea exterioara (Kg): 23• Dezumidificare (l/h): 1.2• Putere consumata la racire (W): 3500• Agent racier: R32• Putere consumata la incalzire (W): 2600• Coeficientul de randament la racire- EER (W/W) : 6.1• Lungime cablu (m): 3.5• Coeficient de randament la incalzire - COP (W/W) : 4• Debit de aer la interior (m3/min): pana la 9• Nivel zgomot unitate exterioara (dB): 63• Nivel zgomot unitate interioara (dB): 55	
2	Specificații de performanță și condiții privind siguranța în exploatare: -Conform Normelor in vigoare	
3	Condiții privind conformitatea cu standardele relevante: - Manual de utilizare si punere in functiune in limba romana -Agrement tehnic sau act de omologare.	
4	Condiții de garanție și postgaranție: -Conform intelegerii acceptata de beneficiar si conform legii.	
5	Alte condiții cu caracter tehnic:	



FIȘA TEHNICĂ NR. 7

Laptop


Nr. crt.	Specificații tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Corespondența propunerii tehnice cu specificațiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Producător
0	1	2	3
1	<p>Parametri tehnici și funcționali:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Culoare: Negru • Dimensiuni (L x A x I cm): 36.02 x 23.64 x 1.81 • Greutate (Kg): 1.5 • Tip ecran: LED • Rezoluție: 1366 x 768 • Dimensiune ecran: 15.6 inch • Rata refresh: 60 Hz • Ecran Touch: Nu • Format ecran: HD • Finisaj ecran: Antireflex • Alte caracteristici display: 200niti, 45% NTSC color gamut • Tip processor: Intel Celeron • Producator processor: Intel • Model processor: N4500 • Numar nuclee: 2 • Frecventa procesor (GHz): 1.1 • Frecventa maxima (GHz): 2.8 • Cache (MB): 4 • Tehnologie: 10 nm • Procesor grafic integrat: Intel UHD Graphics 		
2	<p>Specificații de performanță și condiții privind siguranța în exploatare:</p> <p>-Conform Normelor in vigoare</p>		
3	<p>Condiții privind conformitatea cu standardele relevante:</p> <p>- Manual de utilizare si punere in functiune in limba romana</p> <p>-Agrement tehnic sau act de omologare.</p>		
4	<p>Condiții de garanție și postgaranție:</p>		

	-Conform intelegerii acceptata de beneficiar si conform legii.	
5	<p>Alte condiții cu caracter tehnic:</p> 	

FIȘA TEHNICĂ NR. 8

Copiator color

Nr. crt.	Specificații tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Correspondența propunerii tehnice cu specificațiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Producător
0	1	2	3
1	<p>Parametri tehnici și funcționali:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Culoare: Alb • Dimensiuni (L x A x I cm): 42.8 x 47.2 x 45.5 • Greutate (Kg): 17.1 • Functii: Copiere, Imprimare, Scanare • Format : A4 • Tehnologie: Laser • Mod tiparire: Color • Interfata: Retea, USB 2.0, Wireless • ADF: Da • Ecran: 4.3" Color TFT (480 x 272) • Procesor: 1.2 GHz • Conectivitate: Gigabit Ethernet 10/100/1000 Base-TX, Hi-Speed USB 2.0, Hi-Speed USB 2.0 (host), Wi-Fi 802.11ac (dual band) • Consum de energie: Printare: 416 W; Ready: 7.6 W; Sleep: 0.95 W • Alte detalii: HP Auto-On/Auto-Off, Capacitate de imprimare mobila: HP Smart; Apple AirPrint; Aplicatii pentru mobil; Certificat Mopria; Imprimare Wi-Fi Direct • Continut pachet: Multifunctional, Cablu de alimentare, Cartuse toner, Manualul utilizatorului, CD • SO compatibile: Windows 11; 		

	Windows 10; Android; iOS; macOS 12 Monterey; macOS 13 Ventura; MacOS v14 Sonoma; Linux <ul style="list-style-type: none"> • Memorie: 512 MB 	
2	Specificații de performanță și condiții privind siguranța în exploatare: -Conform Normelor in vigoare	
3	Condiții privind conformitatea cu standardele relevante: - Manual de utilizare si punere in functiune in limba romana -Agreement tehnic sau act de omologare.	
4	Condiții de garanție și postgaranție: -Conform intelegerii acceptata de beneficiar si conform legii.	
5	Alte condiții cu caracter tehnic: 	

Ofertantul are obligația de a livra odată cu produsele, etichete auto-adezive, dimensionate personalizat în funcție de echipamentul oferat, în scopul asigurării unei identități vizuale integrate și pentru respectarea unitară a regulilor privind vizibilitatea, Manualul de Identitate Vizuală pentru Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR) – conținând în mod obligatoriu următoarele elemente de identitate vizuală:

- Logo-ul Uniunii Europene cu textul „Finanțat de Uniunea Europeană NextGenerationEU”
- Sigla Guvernului României
- Logo-ul PNRR (siglă și slogan) - colțul din dreapta sus, obligatoriu ultima din rândul de sus

Ofertantul trebuie să prezinte o declarație scrisă în care să detalieze perioada de garanție oferită și să precizeze că aceasta acoperă conformitatea produselor cu clauzele contractului, inclusiv toate indicațiile de utilizare.

Ofertantul va prezenta in propunerea tehnica

- În cadrul prezentei achiziții, produsele si materialele încorporate ce urmează a fi achiziționate trebuie să fie noi, nefolosite, de asemenea, vor fi oferite cele mai

recente modele. Produsele și materialele încorporate ce urmează a fi achiziționate ar trebui să încorporeze cele mai recente îmbunătățiri în proiectare și materiale.

- Orice referire la standarde va fi însoțită de mențiunea "Sau echivalent", fiind în sarcina ofertantului de a demonstra echivalența în cazul în care produsele furnizate sunt conforme cu un standard echivalent celui menționat în Caietul de sarcini.

Specificatiile tehnice care indica o anumita origine, sursa, productie, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comert, un brevet de inventie, o licenta de fabricatie, sunt mentionate doar pentru identificarea cu usurinta a tipului de produs si nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificatii vor fi considerate cu mentiunea de "sau echivalent", definind după caz, lista nefiind exhaustivă: caracteristici tehnice și de performanță, dimensiuni, sisteme de asigurare a calității, teste și metode de testare, etc. Produsele livrate vor fi noi, sigilate și neactivate sau utilizate anterior. Nu se acceptă produse remanufacturate (refurbished) și/sau care au în componență elemente/componente care au fost folosite anterior.

3.3.2.Timp de functionare (disponibilitate) a produsului , dacă este cazul – NU ESTE CAZUL

3.4. Extensibilitate , dacă este cazul -nu este cazul

3.5.Furnizarea de produse de generatie superioara, daca este cazul - nu este cazul

3.6. Garantie /termen de valabilitate

Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanție pentru cel puțin perioada solicitată pentru fiecare produs. Perioada de garanție începe de la data acceptării, instalării și punerii în funcțiune a produselor, prin asumarea procesului verbal de recepție.

Achizitorul va nota furnizorul în scris pentru orice plângere sau reclamație ce apare pe perioada de garanție iar constatarea defectiunilor va fi constatată la sediul beneficiarului real.

Garanția trebuie să acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor în perioada de garanție, inclusiv, dar fără a se limita la:

- diagnoza defectelor, inclusiv costurile de personal;
- repararea tuturor componentelor defecte sau furnizarea unor noi componente;
- înlocuirea părților defecte;
- instalarea în starea inițială;
- testarea pentru a asigura funcționarea corectă;
- repunerea în funcțiune;

Reparațiile care nu sunt acoperite de condițiile de garanție se vor efectua pe cheltuielile beneficiarului.

Termen de garanție: de minim 24 luni de la data recepției finale

3.7. Livrare, ambalare, etichetare, transport

Termen de livrare: maxim 1 luna de la semnarea contractului

Un produs este considerat livrat când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate și produsul/echipamentul este instalat, funcționează la parametrii agreeți și este acceptat de Autoritatea contractantă.

Produsele vor fi livrate cantitativ și calitativ la locul indicat de Autoritatea contractantă pentru fiecare produs în parte. Fiecare produs va fi însoțit de toate subansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

Contractantul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită

Dacă este cazul, ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii și greutateii ambalajului Contractantul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.

Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului.

Destinația de livrare este: **PRIMARIA COMUNEI HOROATU CRASNEI, JUDETUL SALAJ**

Documentele ce vor însoți echipamentul la livrare:

- Manual de operare – dacă este cazul
- Manual de intretinere – dacă este cazul
- Certificat de garanție și calitate

Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreeat al produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

3.8.Operațiuni cu titlu accesoriu , daca este cazul

3.8.1.Instalare, punere în funcțiune, testare

Contractantul va asambla/preasambla produsele la locul indicat de furnizor și va efectua orice altă configurație considerată necesară pentru a asigura funcționarea corectă a produselor.

Contractantul trebuie să instaleze toate produsele în mod corespunzător, asigurându-se în același timp ca spațiile unde s-a realizat instalarea rămân curate. După livrarea și instalarea produselor, contractantul va elimina toate deșeurile rezultate și va lua măsurile adecvate pentru a aduna toate ambalajele și eliminarea acestora de la locul de instalare. Odată ce produsele sunt asamblate, contractantul va realiza și apoi toate configurările/setările necesare pentru a pune produsele în funcțiune. Punerea în funcțiune include, de asemenea, toate ajustările și setările necesare pentru a asigura instalarea corespunzătoare, în ceea ce privește performanța și calitatea, cu toate configurațiile necesare pentru o funcționare optimă.

Contractantul va efectua pe cheltuiala sa și fără nici un fel de costuri din partea Autorității contractante toate testele pentru a asigura funcționarea produsului la parametri agreeți. Contractantul rămâne responsabil pentru protejarea produselor luând toate măsurile adecvate pentru a preveni lovituri, zgârieturi și alte deteriorări, până la acceptare de către Autoritatea contractantă.

3.8.2.Instruirea personalului pentru utilizare – Nu este cazul

3.9.Servicii de mentenanță

3.9.1.Mentenanța corectivă în perioada de garanție - Nu este cazul

3.9.2.Mentenanța preventivă în perioada de garanție - Nu este cazul

3.9.3Mentenanța evolutivă în perioada de garanție - Nu este cazul

3.10.Suport tehnic

Pe toată durata contractului și în perioada de garanție, Contractantul va asigura suport tehnic.

Contractantul va asigura un punct de contact dedicat personalului autorizat al Autorității contractante unde se poate semnala orice problemă/defecțiune care necesită mentenanță preventivă sau corectivă sau solicită suport tehnic Contractantului în gestionarea unui incident, disponibil, pentru a se asigura că orice situație semnalată este tratată cu promptitudine.

3.11. Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectivă după expirarea garanției - nu este cazul

3.12. Mediul în care este operat produsul - nu este cazul

[Dacă este aplicabil, Autoritatea/entitatea contractantă va introduce informații despre mediul în care se va utiliza/opera produsul, dacă acestea pot fi relevante pentru pregătirea ofertei. Ex.: numărul de utilizatori ai produsului, intensitatea de utilizare, gradul de încărcare, dependența de alte echipamente, etc.]

3.13. Constrângeri privind locația unde se va efectua livrarea/instalarea - nu este cazul

[Dacă este aplicabil, Autoritatea/entitatea contractantă va introduce informații referitoare la constrângeri privind locația unde se instalează produsele, dacă acestea pot fi relevante pentru pregătirea ofertei. Acestea pot face referire la: constrângeri fizice impuse de dimensiunile spațiului; acces la spațiu; efectuarea altor activități de către autoritatea/entitatea contractantă în paralel; facilități/echipamente care trebuie să rămână funcționale în timpul instalării etc.]

3.14. Atribuțiile și responsabilitățile Părților

Ofertantul are următoarele obligații principale:

- Pe parcursul execuției viitorului contract de furnizare, Furnizorul va respecta cerințele minimale obligatorii ale prezentului Caietului de sarcini, prevederile propunerii sale tehnice, informațiile din propunerea sa financiară precum și clauzele contractuale. Furnizorul se obligă să furnizeze produsele care fac obiectul contractului, la standardele și la performanțele care definesc aceste produse, cu profesionalismul și cu promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu prevederile legislative în vigoare, din domeniu.
- Furnizorul este pe deplin responsabil pentru furnizarea produselor în termenul de livrare asumat, și cu caracteristicile tehnice asumate în cadrul propunerii tehnice;

Autoritatea /entitatea contractanta are următoarele obligații principale:

- Compartimentele organizatorice din cadrul Autorității Contractante, responsabile cu managementul contractului și sarcinile specifice care le vor reveni, în implementarea contractului, sunt următoarele: Compartimentul de Achiziții Publice
- Achizitorul va pune la dispoziția furnizorului, cu promptitudine, orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea contractului.

- Achizitorul va colabora, atât cât este posibil, cu furnizorul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea contractului.
- Achizitorul are obligația să desemneze, în termen de 5 zile de la semnarea contractului, persoana de contact.
- Achizitorul se obligă să recepționeze produsele furnizate și să certifice conformitatea astfel cum este prevăzut în caietul de sarcini și în prezentul contract.
- Pe parcursul implementării viitorului contract, Autoritatea Contractantă, prin specialiștii care sunt desemnați ca membri în comisia de recepție a achizitorului, în baza ordinului emis de conducătorul autorității contractante, va institui un mecanism de monitorizare a furnizării produselor care fac obiectul contractului, în cadrul căruia va acorda, în orice moment al contractului, sprijin și îndrumări viitorului Furnizor în ceea ce privește:
 - respectarea termenului maxim de furnizare a propuselor asumate de furnizor, în propunerea tehnică – parte a ofertei depuse;
 - locația exactă pentru furnizarea produselor care fac obiectul contractului;
 - data efectuării recepției cantitative și a recepției calitative, astfel ca un reprezentant oficial, desemnat de Furnizor să participe la procesul de recepție cantitativa și calitativa organizat de comisia de recepție a achizitorului.

5.Documentații ce trebuie furnizate Autorității/entității contractante în legătură cu produsul

Toate produsele furnizate în prezentul contract vor fi furnizate împreună cu documentația adecvată în/și limba română. Documentațiile pe care Contractantul trebuie să le livreze Autorității contractante în cadrul contractului sunt:

- Factura fiscală
- Certificat de garanție
- Certificat de conformitate
- Instrucțiunile/manual de utilizare, în limba română – dacă este cazul
- Proces verbal de predare - primire

La momentul ofertei, produsele oferite vor fi însoțite în mod obligatoriu de Fișă tehnică produs

6.Recepția produselor

Recepția produselor se va efectua pe baza de proces verbal semnat de Contractant și Autoritatea contractantă, în termen de maxim 3 luni de la emiterea ordinului de începere. Recepția produselor se va realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, respectiv:

- a) recepția cantitativă se va realiza după livrarea produselor în cantitatea solicitată la locația indicată de Autoritatea contractantă;
- b) recepția calitativă se va realiza după instalare, punere în funcțiune, instruire personal și testare a produselor și, după caz, toate defectele au fost remediate.

Procesul verbal de recepție calitativă va include unul din următoarele rezultate:

- a) acceptat;
- b) acceptat cu observații minore;

- c) acceptat cu rezerve;
- d) refuzat.

7.Modalități si condiții de plata

Contractantul va emite factura pentru produsele livrate. Fiecare factura va avea menționat numărul contractului, datele de emiterie și de scadența ale facturii respective.

Factura va fi emisă după semnarea de către Autoritatea contractantă a procesului verbal de recepție calitativă, acceptat, după livrare, instalare și punere în funcțiune. Procesul verbal de recepție calitativă va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- a) certificatul de calitate/declarația de conformitate ;
- b) certificatul de garanție;
- c) procesul verbal de recepție cantitativă;

Achizitorul se obligă să plătească prețul produselor către Furnizor în termen de maxim 30 de zile de la emiteria facturilor.

8.Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea/entitatea contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

În acest capitol se prezintă informații despre legislația, reglementările și standardele aplicabile în furnizarea produselor și care trebuie respectate ca atare. Se enumeră în acest capitol reglementările care rezultă din legislația la nivel național (România) și la nivel de Uniune Europeană precum și prevederi din acordurile colective sau tratate, convenții și acorduri internaționale, cu condiția ca aceste norme precum și aplicarea lor să fie în conformitate cu dreptul Uniunii Europene și să fie relevante în raport cu obiectul Contractului. În cadrul contractelor complexe sub aspect tehnic se vor utiliza anexe pentru comunicarea acestor informații.

În cazul în care intervin schimbări legislative, Contractantul are obligația de a informa Autoritatea/entitatea contractantă cu privire la consecințele asupra activităților care fac obiectul Contractului și de a-și adapta activitatea în funcție de decizia Autorității/entității contractante în legătură cu schimbările legislative. În cazul în care o astfel de situație este aplicabilă trebuie precizat în Contract mecanismul de soluționare a unor astfel de situații.

Achiziția face parte dintr-un contract finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență, mai exact fondurile alocate în cadrul componentei 13 Reforme sociale din cadrul PNRR.

Acest proiect implementat de primăria Horoatu Crasnei are beneficii la nivelul comunității în sensul că obiectivul proiectului este de a oferi dotările necesare pentru îndeplinirea

standardelor de calitate în cadrul Centrului de zi de asistență și recuperare, cu echipa mobilă de îngrijire la domiciliu, inclusiv dotările și echipamente specializate pentru personal și beneficiari.

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv :

- i. Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;*
- ii. Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;*
- iii. Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;*
- iv. Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;*
- v. Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;*
- vi. Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);*
- vii. Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;*
- viii. Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;*
- ix. Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;*
- x. Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);*
- xi. Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenți (Convenția de la Stockholm privind POP);*
- xii. Convenția de la Rotterdam privind procedura de consimțământ prealabil în cunoștință de cauză, aplicabilă anumitor produși chimici periculoși și pesticide care fac obiectul comerțului internațional (UNEP/FAO) (Convenția PIC), 10 septembrie 1998, și cele trei protocoale regionale ale sale.]*

Actele normative și standardele indicate mai jos sunt considerate indicative și nelimitative; enumerarea actelor normative din acest capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă:

-Legea 98/2016 privind achizițiile publice

-Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

9.Managementul/Gestionarea Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului, dacă este cazul

Ofertantul va furniza produsele descrise în prezentul caiet de sarcini , asigurând un standard de calitate ridicat și va gestiona toate aspectele administrative și de organizare în vederea furnizării produselor descrise în prezentul caiet de sarcini.

Relația dintre furnizori și autoritatea , din perspectiva managementului și administrării acestora , se va realiza atât telefonic ,e-mail , cu confirmare de primire , cât și scris.De asemenea, în situația în care se solicită de la autoritatea finanțatoare a proiectului informații/raportări de la furnizor, acesta va avea obligația de a răspunde cu promptitudine acestor solicitări.

10.Evaluarea performanței Contractantului , dacă este cazul - Nu este cazul

Prezentul caiet de sarcini conține cerințele minime care sunt solicitate de către autoritatea contractantă pentru furnizarea produselor care fac obiectul prezentei proceduri.

Intocmit

Ing.Szilagyi Maria



Nr. 3369/27.05.2026


Aprob,
Primar
Mirisan Marian

CAIET DE SARCINI – REVIZIA 1

Obiectul caietului de sarcini îl constituie

„Achiziția de mobilier pentru „Centru de zi de asistență și recuperare, cu echipa mobilă de îngrijire la domiciliu în comuna Horoatu Crasnei, jud. Salaj”

COD ȘI DENUMIRE CPV PRINCIPAL

39150000-8 Diverse tipuri de mobilier și de echipament (Rev.2)

COD ȘI DENUMIRE CPV SECUNDAR

39113000-7 Diverse scaune (Rev.2)

39122000-3 Dulapuri și biblioteci (Rev.2)

39143310-2 Masute (Rev.2)

39141000-2 Mobilier și echipament de bucatărie (Rev.2)

Valoare estimată 88.337,35 lei +TVA

1.Introducere:

Această secțiune a Documentației de Atribuire include ansamblul cerințelor pe baza cărora fiecare Ofertant va elabora Oferta (Propunerea Tehnică și Propunerea Financiară) pentru furnizare de produse care fac obiectul Contractului ce rezultă din această procedură.

În cadrul acestei proceduri, **Comuna Horoatu Crasnei, județul Salaj**, îndeplinește rolul de Autoritate Contractantă, respectiv Achizitor în cadrul Contractului.

Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică și financiară.

Cerintele din caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind obligatorii și minimale.

În acest sens, orice propunere tehnică va fi luată în considerare numai în măsura în care aceasta presupune asigurarea unui nivel calitativ egal sau superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

2. Contextul realizării acestei achiziții de produse

Descrierea pe scurt a situației actuale

Necesitatea și oportunitatea investiției

Investiția constând în dotarea cu mobilier a Centrului de zi de asistență și recuperare, pentru funcționarea eficientă și desfășurarea activităților specifice echipei mobile de îngrijire la domiciliu în comuna Horoatu Crasnei, impun dotarea adecvată cu mobilier funcțional, sigur și adaptat nevoilor beneficiarilor și personalului de specialitate.

Centrul de zi ofera servicii de recuperare pentru persoane varstnice si/sau persoane cu dizabilitati, iar mobilierul reprezinta un element esential pentru asigurarea unui mediu accesibil, confortabil si demn.

De asemenea, birourile administrative si spatiile destinate personalului trebuie dotate cu mobilier adecvat pentru organizarea documentelor, desfasurarea activitatilor administrative si coordonarea interventiilor echipei mobile. Lipsa mobilierului poate afecta calitatea serviciilor oferite si eficienta activitatilor profesionale.

In ceea ce priveste echipa mobila de ingrijire la domiciliu, dotarea cu mobilier specific (dulapuri pentru depozitarea materialelor, mese de lucru, birouri, scaune, spatii de organizare, etc) este necesara pentru pregatirea interventiilor, depozitarea in siguranta a echipamentelor si materialelor utilizate la domiciliul beneficiarilor, precum si pentru asigurarea unui flux de lucru eficient.

În acest scop a fost semnat contractul de finanțare cu Ministerul Muncii si Solidaritatii Sociale nr.2049/ 14.11.2023, cu Comuna Horoatu Crasnei, in calitate de Beneficiar, în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență- Componenta 13 Reforme sociale.

Nevoile prezumate pentru construcția intervențiilor prin proiect au fost identificate în funcție de indicatorii propuși spre analiză și au fost selectate acele probleme/nevoi cu grad ridicat de dificultate/ remediere sau acele probleme cărora le corespunde un număr relativ mare de indicatori, astfel încât soluționarea acestora să acopere un număr semnificativ de beneficiari.

2.1 Informatii despre Autoritatea/entitatea contractanta

Adresa : Comuna Horoatu Crasnei, sat Horoatu Crasnei, nr. 83; Judetul Salaj;

Telefon /Fax / Mobil : +40 260 637 460, fax +40 260 637 498,

E – mail: primaria_horoat@yahoo.com

Cod fiscal : 4495085

Primar : Mirisan Marian

Autoritatea contractanta este reprezentat legal prin dl Mirisan Marian avand functia de Primar (Comuna Horoatu Crasnei), denumit in continuare Beneficiar.

Misiunea administrației publice este de a rezolva necesitățile comunității locale asigurând îmbunătățirea calității vieții cetățenilor. Activitățile principale desfășurate de către autoritatea contractantă țin de management, strategie și planificare, coordonare, urmărire și control; toate acestea au ca scop bunăstarea comunei.

2.2 Informatii despre contextul care a determinat achizitionarea produselor

Oportunitatea investitiei, constand in dotarea cu mobilier a Centrului de zi de asistenta si recuperare in comuna Horoatu Crasnei, in scopuri comunitare, contribuie direct la cresterea calitatii serviciilor sociale si medicale oferite, la respectarea

standardelor minime de calitate in domeniul asistentei sociale si la imbunatatirea conditiilor de munca ale personalului, avand un impact pozitiv asupra starii de bine si a gradului de satisfactie al beneficiarilor.

2.3 Informatii despre beneficiile anticipate de catre Autoritatea/ entitatea contractanta

Investitia constand in dotarea cu mobilier a Centrului de zi de asistenta si recuperare in comuna Horoatu Crasnei, avand in vedere urmatoarele:

-de a asigura infrastructura si resursele necesare pentru buna functionare a centrului de zi

-sporirea calitatii, siguranței si a conditiilor de munca

-de a oferi dotările necesare pentru îndeplinirea standardelor de calitate în interiorul Centrului

2.4 Alte initiative/proiecte/programe asociate cu aceasta achizitie de produse, daca este cazul

1. Corelarea cu proiecte in curs de implementare

UAT Horoatu Crasnei implementeaza in prezent 3 proiecte finantate prin PNRR Componenta 10 Fondul local.

2.5 Cadrul general al sectorului in care Autoritatea/entitatea contractanta isi desfasoara activitatea

Administratie publica

2.6 Factori interesati si rolul acestora, daca este cazul

MMSS in calitate de coordonator de investii pentru PNRR-C13

3 . Produsele solicitate

3.1. Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Ca obiective generale se numara si sporirea calității și siguranței mediului de lucru, inclusiv în ceea ce privește reglementările pentru mobilier si echipamente de electronice si electrocasnice , dezvoltarea și adoptarea cadrului juridic pentru promovarea tranziției către clădiri verzi precum si acela este de a oferi dotările necesare pentru îndeplinirea standardelor de calitate în centrele de ingrijire, inclusiv dotările și echipamente educaționale specializate pentru personal si beneficiari.

Pentru cresterea calitatii vietii generatiilor actuale si viitoare se doreste crearea unei infrastructuri de calitate, a unui sistem de ingrijire echitabil și a unor servicii esențiale privind oferta de ingrijire atat pentru mediul urban cat mai ales pentru mediul rural.

Produsele care vor face obiectul achizițiilor vor fi calitative, moderne, adaptate beneficiarilor, astfel încât să fie creat un mediu de lucru plăcut și sănătos.

3.2 Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor – nu este cazul

3.3. Descrierea produselor solicitate și, dacă este cazul, a operațiunilor cu titlu accesoriu necesar a fi realizate


3.3.1. Produsele solicitate

Crt	Element de investitie	Cantitate
1	Scaune	50
2	Rafturi biblioteca	10
3	Masute	10
4	Mobilier bucatarie	1
5	Dulapuri	20
6	Masa de birou	10
7	Canapele	4
8	Dulap cuier garderoba	10
9	Cuier	5
10	Set mobilier oficii	2
11	Masa rotunda	5
12	Frigider	1
13	Aragaz	1

Specificații tehnice solicitate pentru fiecare dintre produse:

FIȘA TEHNICA NR. 1

Scaune


Nr. crt.	Specificații tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Correspondența propunerii tehnice cu specificațiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Producător
0	1	2	3
1	Parametri tehnici și funcționali: <ul style="list-style-type: none"> • Latime: 53 cm • Adâncime: 50 cm • Înălțime: 80 cm • Culoare: negru • Material: cadru metalic, sezut și spatar tapitate 		
2	Specificații de performanță și condiții privind siguranța în exploatare: -Conform Normelor în vigoare		
3	Condiții privind conformitatea cu standardele relevante: - Manual de utilizare și punere în funcțiune în limba română -Agreement tehnic sau act de omologare.		
4	Condiții de garanție și postgaranție: -Conform înțelegerii acceptată de beneficiar și conform legii.		
5	Alte condiții cu caracter tehnic: 		

FIȘA TEHNICA NR. 2

Rafturi biblioteca


Nr. crt.	Specificații tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Correspondența propunerii tehnice cu specificațiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Producător
0	1	2	3
1	Parametri tehnici și funcționali: <ul style="list-style-type: none"> • Material: Plastic ABS, HDF, HPL, PAL 		



	<ul style="list-style-type: none">• Culoare: Stejar• Include : 4 rafturi, 6 rafturi• Dimensiune după asamblare Lățime: 70 cm, Înălțime: 190 cm, Adâncime: 29 cm • Informații asamblare: Neasamblat• Dimensiune înainte de asamblat: Lățime: 40 cm, Lungime: 212 cm, Înălțime: 10 cm • Greutate: 33 kg• Încărcătură maximă: 10 kg	
2	Specificații de performanță și condiții privind siguranța în exploatare: -Conform Normelor in vigoare	
3	Condiții privind conformitatea cu standardele relevante: - Manual de utilizare si punere in functiune in limba romana -Agrement tehnic sau act de omologare.	
4	Condiții de garanție și postgaranție: -Conform intelegerii acceptata de beneficiar si conform legii.	
5	Alte condiții cu caracter tehnic: 	


FIȘA TEHNICĂ NR. 3

Masute


Nr. crt.	Specificații tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Corespondența propunerii tehnice cu specificațiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Producător
0	1	2	3
1	<p>Parametri tehnici și funcționali:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tip: Set De Mese • Formă: Rotund • Material: MDF + Melamina + Oțel • Culoare: Stejar • Dimensiune după asamblare: Diametru: 55/45 cm, Înălțime: 43/40 cm • Informații asamblare: Neasamblat • Dimensiune înainte de asamblat: Lățime: 56 cm, Lungime: 57 cm, Înălțime: 7 cm • Greutate: 7 kg 		
2	<p>Specificații de performanță și condiții privind siguranța în exploatare:</p> <p>-Conform Normelor in vigoare</p>		
3	<p>Condiții privind conformitatea cu standardele relevante:</p> <p>- Manual de utilizare si punere in functiune in limba romana</p> <p>-Agreement tehnic sau act de omologare.</p>		
4	<p>Condiții de garanție și postgaranție:</p> <p>-Conform intelegerii acceptata de beneficiar si conform legii.</p>		
5	<p>Alte condiții cu caracter tehnic:</p> 		

FIȘA TEHNICĂ NR. 4

Mobilier bucatarie


Nr. crt.	Specificații tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Correspondența propunerii tehnice cu specificațiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Producător
0	1	2	3
1	<p>Parametri tehnici și funcționali:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Culoare: Gri, Alb • Tip produs: Set mobila bucatarie • Utilizare: Bucatarie • Numar usi: Peste 10 • Numar piese: 12 • Numar sertare: 3 • Numar rafturi: Peste 10 • Forma: Pe colt • Tip fronturi: PAL • Material: PAL • Continut pachet: 1 x Set • Stare: Neasamblat • Dimensiuni corp superior (cm): 440 x 30.3 x 55 • Lungime corp superior (cm): 440 • Adancime corp superior (cm): 30.3 • Inaltime corp superior (cm): 55 • Dimensiuni set (L x A x I cm): 304 x 60 x 200 • Dimensiuni corp inferior (cm): 440 x 47.2 x 82.5 • Lungime corp inferior (cm): 440 • Adancime corp inferior (cm): 47.2 • Inaltime corp inferior (cm): 82.5 • Grosime blat (cm): 2.8 		
2	<p>Specificații de performanță și condiții privind siguranța în exploatare:</p> <p>-Conform Normelor in vigoare</p>		
3	<p>Condiții privind conformitatea cu standardele relevante:</p> <p>- Manual de utilizare si punere in functiune in limba romana</p> <p>-Agrement tehnic sau act de omologare.</p>		
4	<p>Condiții de garanție și postgaranție:</p> <p>-Conform intelegerii acceptata de beneficiar si conform legii.</p>		
5	<p>Alte condiții cu caracter tehnic:</p> 		

FIȘA TEHNICĂ NR. 5
Dulapuri

Nr. crt.	Specificații tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Correspondența propunerii tehnice cu specificațiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Producător
0	1	2	3
1	Parametri tehnici și funcționali: <ul style="list-style-type: none"> • Material: HDF + Melamina + PAL • Uși: PAL • Balamale: Metal • Bară de umerase: Metal • Picioare: Plastic • Culoare: Alb, Stejar • Tip: Uși cu balamale • Include: 1 bară pentru umerase, 2 uși, 2 sertare • Dimensiune după asamblare: Lățime: 80 cm Înălțime: 193 cm Adâncime: 51 cm 		
2	Specificații de performanță și condiții privind siguranța în exploatare: -Conform Normelor in vigoare		
3	Condiții privind conformitatea cu standardele relevante: - Manual de utilizare si punere in functiune in limba romana -Agrement tehnic sau act de omologare.		
4	Condiții de garanție și postgaranție: -Conform intelegerii acceptata de beneficiar si conform legii.		
5	Alte condiții cu caracter tehnic: 		

FIȘA TEHNICĂ NR. 6

Masa de birou

Nr. crt.	Specificații tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Corespondența propunerii tehnice cu specificațiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Producător
0	1	2	3
1	<p>Parametri tehnici și funcționali:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Material: HDF + Melamina + PAL • Culoare: Alb, Stejar • Caracteristicile sertarelor: Sine pentru sertar • Include: 1 ușă, 1 sertar, 1 raft • Dimensiune după asamblare: • Lățime: 53 cm • Lungime: 120 cm • Înălțime: 75 cm • Informații asamblare: Neasamblat • Dimensiune înainte de asamblat: • Lățime: 55 cm • Lungime: 128 cm • Înălțime: 75 cm • Greutate: 35 kg • Încărcătură maximă: 40 kg 		
2	<p>Specificații de performanță și condiții privind siguranța în exploatare:</p> <p>-Conform Normelor in vigoare</p>		
3	<p>Condiții privind conformitatea cu standardele relevante:</p> <p>- Manual de utilizare si punere in functiune in limba romana</p> <p>-Agrement tehnic sau act de omologare.</p>		
4	<p>Condiții de garanție și postgaranție:</p> <p>-Conform intelegerii acceptata de beneficiar si conform legii.</p>		
5	<p>Alte condiții cu caracter tehnic:</p> <div style="text-align: center;">  </div>		


FIȘA TEHNICĂ NR. 7
 Canapele

Nr. crt.	Specificații tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Corespondența propunerii tehnice cu specificațiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Producător
0	1	2	3
1	<p>Parametri tehnici și funcționali:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tip: Canapea cu 3 locuri • Material: Spumă, PAL, Placaj, Poliester, Lemn masiv de arbore de cauciuc • Material: Șezut: Spumă, Placaj, Poliester Spătar: Spumă, Placaj, Poliester Braț: Spumă, Placaj, Poliester Picior: Lemn masiv de arbore de cauciuc • Șezut Material: Poliester, Material spumă: PU (poliuretan), Densitatea spumei: 24/50-55 kg/m³ • Spătar Material: Poliester, Material spumă: PU (poliuretan), Densitatea spumei: 16/50-55 kg/m³ • Cotieră Material: Poliester, Material spumă: PU (poliuretan), Densitatea spumei: 16/50-55 kg/m³ • Umplutură: 100% poliester, Spumă poliuretanică/100% fibră de poliester • Foaie exterioară: 100% poliester • Culoare: Nisipiu, Stejar • Dimensiune după asamblare: Lățime: 200 cm Înălțime: 80 cm Adâncime: 80 cm • Înălțimea șezutului: 44 • Adâncimea scaunului: 50 • Informații asamblare: Neasamblat • Dimensiune înainte de asamblat: Lățime: 65 cm Lungime: 174 cm Înălțime: 88 cm • Greutate: 54 kg • Încărcătură maximă: 110 kg • Încărcătură max. pe șezut: 110 kg 		
2	<p>Specificații de performanță și condiții privind siguranța în exploatare: -Conform Normelor in vigoare</p>		
3	<p>Condiții privind conformitatea cu standardele relevante: - Manual de utilizare si punere in functiune in limba romana -Agrement tehnic sau act de omologare.</p>		
4	<p>Condiții de garanție și postgaranție:</p>		


	-Conform intelegerii acceptata de beneficiar si conform legii.	
5	Alte condiții cu caracter tehnic: 	

FIȘA TEHNICĂ NR. 8


Dulap cuier garderobe

Nr. crt.	Specificații tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Correspondența propunerii tehnice cu specificațiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Producător
0	1	2	3
1	Parametri tehnici și funcționali: <ul style="list-style-type: none"> • Culoare: Stejar sonoma • Material: Lemn prelucrat, acril • Dimensiuni banca: 80 x 30,5 x 40 cm (1 x ad. x i) • Dimensiunea oglinzii: 39 x 80 cm (1 x i) • Dimensiuni fiecare panou: 20 x 80 cm (1 x i) • Pachetul de livrare contine: 1 x Banca de hol 1 x Oglinda 2 x Panou pentru haine 		
2	Specificații de performanță și condiții privind siguranța în exploatare: -Conform Normelor in vigoare		
3	Condiții privind conformitatea cu standardele relevante: - Manual de utilizare si punere in functiune in limba romana -Agrement tehnic sau act de omologare.		
4	Condiții de garanție și postgaranție: -Conform intelegerii acceptata de beneficiar si conform legii.		
5	Alte condiții cu caracter tehnic: 		

FIȘA TEHNICĂ NR. 9
Cuier


Nr. crt.	Specificații tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Corespondența propunerii tehnice cu specificațiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Producător
0	1	2	3
1	Parametri tehnici și funcționali: <ul style="list-style-type: none"> • Material: MDF + Poliester, Lemn masiv de pin • Cârliche: Lemn masiv de pin • Tratament: Lăcuit • Culoare: Negru • Dimensiune după asamblare: Lățime: 40 cm Înălțime: 174 cm Adâncime: 40 cm • Informații asamblare: Neasamblat • Dimensiune înainte de asamblat: Lățime: 44 cm Lungime: 43 cm Înălțime: 10 cm • Greutate: 4.3 kg 		
2	Specificații de performanță și condiții privind siguranța în exploatare: -Conform Normelor in vigoare		
3	Condiții privind conformitatea cu standardele relevante: - Manual de utilizare si punere in functiune in limba romana -Agrement tehnic sau act de omologare.		
4	Condiții de garanție și postgaranție: -Conform intelegerii acceptata de beneficiar si conform legii.		
5	Alte condiții cu caracter tehnic: 		

FIȘA TEHNICĂ NR. 10
 Set mobilier birou


Nr. crt.	Specificații tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Correspondența propunerii tehnice cu specificațiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Producător
0	1	2	3
1	<p>Parametri tehnici și funcționali:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 100% MELAMINAT • Grosime: 18 mm • Latime: 140 cm • Înălțime: 73,8 cm • Adâncime: 60 cm • Masuta: Latime: 60 cm Înălțime: 46,3 cm Adâncime: 50 cm • Sertar: Latime: 44, 5 cm Înălțime: 61,8 cm Adâncime: 46,6 cm • Raft: Latime: 63,6 cm Înălțime: 140 cm Adâncime: 37,6 cm • Consola: Latime: 139,8 cm Înălțime: 61,8 cm Adâncime: 46, 3 cm • Culoare: Antracit nuc 		
2	<p>Specificații de performanță și condiții privind siguranța în exploatare: -Conform Normelor in vigoare</p>		
3	<p>Condiții privind conformitatea cu standardele relevante: - Manual de utilizare si punere in functiune in limba romana -Agrement tehnic sau act de omologare.</p>		
4	<p>Condiții de garanție și postgaranție: -Conform intelegerii acceptata de beneficiar si conform legii.</p>		
5	<p>Alte condiții cu caracter tehnic:</p> 		

FIȘA TEHNICĂ NR. 11

Masa rotunda


Nr. crt.	Specificații tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Corespondența propunerii tehnice cu specificațiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Producător
0	1	2	3
1	<p>Parametri tehnici și funcționali:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dimensiuni: Înălțime: 76 cm Latime: 90 cm Lungime masa: 170 cm • Detalii tehnice: Masa este realizată din MDF + furnir natural / otel acoperit cu pulbere • Asamblare: Produsul nu este montat. Asamblarea este rapidă și ușoară, putând fi executată în doar 10-15 minute, pe baza instrucțiunilor de montaj din colet. • Utilizarea produsului: Mobilă se curăță cu o lavetă sau cu un prosop de hârtie ușor umed. A se evita utilizarea produselor chimice, cu excepția celor special concepute pentru îngrijirea mobilei. 		
2	<p>Specificații de performanță și condiții privind siguranța în exploatare: -Conform Normelor în vigoare</p>		
3	<p>Condiții privind conformitatea cu standardele relevante: - Manual de utilizare și punere în funcțiune în limba română -Agrement tehnic sau act de omologare.</p>		
4	<p>Condiții de garanție și postgaranție: -Conform înțelegerii acceptate de beneficiar și conform legii.</p>		
5	<p>Alte condiții cu caracter tehnic:</p> 		

FIȘA TEHNICĂ NR. 12
Frigider

Nr. crt.	Specificații tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Correspondența propunerii tehnice cu specificațiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Producător
0	1	2	3
1	<p>Parametri tehnici și funcționali:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Culoare: Argintiu • Dimensiuni (L x A x I cm): 70 x 74.6 x 186.5 • Greutate (Kg): 84.9 • Volum net total (l): 477 • Volum net frigider (l): 354 • Volum net congelator (l): 123 • Afisaj / Panou comanda: LED / Touch • Sistem de racier: No Frost • Numar compresoare: 1 • Clasa eficienta energetica: E • Control temperatura frigider: Electronic • Sistem dezghetare: Automat • Numar rafturi: 3 • Rafturi pe usa: 4 • Numar sertare: 2 • Material rafturi: Sticla securizata 		
2	<p>Specificații de performanță și condiții privind siguranța în exploatare: -Conform Normelor in vigoare</p>		
3	<p>Condiții privind conformitatea cu standardele relevante: - Manual de utilizare si punere in functiune in limba romana - <u>A</u>grement tehnic sau act de omologare.</p>		
4	<p>Condiții de garanție și postgaranție: -Conform intelegerii acceptata de beneficiar si conform legii.</p>		
5	<p>Alte condiții cu caracter tehnic:</p> <div style="text-align: center;">  </div>		

FIȘA TEHNICĂ NR. 10

Aragaz

Nr. crt.	Specificații tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Correspondența propunerii tehnice cu specificațiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Producător
0	1	2	3
1	<p>Parametri tehnici și funcționali:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Culoare: Inox • Dimensiuni (L x A x I cm): 50 x 60 x 87.7 • Greutate (Kg): 41.2 • Tip alimentare: Mixt • Tip plita: Gaz • Cuptor: Electric • Capac: Sticla • Compartiment stocare vase: Da • Mod de alimentare plita: Gaz, Electric • Numar zone de gatit: 4 • Putere zone de gatit: 1000/1500/2000/3000 W • Aprindere electrica: Da • Dispozitiv de siguranta gaz plita: Da • Mod de alimentare cuptor: Electric • Capacitate (l): 54 • Clasa de eficienta energetica: A • Timer: Da • Consum de energie: 0.84 kWh/ciclu (Conventional); 0.74 kWh/ciclu (Cu ventilare) • Autocuratare: Fara autocuratare • Grill: Electric • Rotisor: Nu • Numar functii: 5 		
2	<p>Specificații de performanță și condiții privind siguranța în exploatare: -Conform Normelor in vigoare</p>		
3	<p>Condiții privind conformitatea cu standardele relevante: - Manual de utilizare si punere in functiune in limba romana -Agrement tehnic sau act de omologare.</p>		
4	<p>Condiții de garanție și postgaranție: -Conform intelegerii acceptata de beneficiar si conform legii.</p>		
5	<p>Alte condiții cu caracter tehnic:</p> 		

Ofertantul are obligația de a livra odată cu produsele, etichete auto-adezive, dimensionate personalizat în funcție de echipamentul oferat, în scopul asigurării unei

identități vizuale integrate și pentru respectarea unitară a regulilor privind vizibilitatea, Manualul de Identitate Vizuală pentru Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR) – conținând în mod obligatoriu următoarele elemente de identitate vizuală:

- Logo-ul Uniunii Europene cu textul „Finanțat de Uniunea Europeană NextGenerationEU”
- Sigla Guvernului României
- Logo-ul PNRR (siglă și slogan) - colțul din dreapta sus, obligatoriu ultima din rândul de sus

Ofertantul trebuie să prezinte o declarație scrisă în care să detalieze perioada de garanție oferită și să precizeze că aceasta acoperă conformitatea produselor cu clauzele contractului, inclusiv toate indicațiile de utilizare.

Ofertantul va prezenta în propunerea tehnică

- În cadrul prezentei achiziții, produsele și materialele încorporate ce urmează a fi achiziționate trebuie să fie noi, nefolosite, de asemenea, vor fi oferite cele mai recente modele. Produsele și materialele încorporate ce urmează a fi achiziționate ar trebui să încorporeze cele mai recente îmbunătățiri în proiectare și materiale.
- Orice referire la standarde va fi însoțită de mențiunea “Sau echivalent”, fiind în sarcina ofertantului de a demonstra echivalența în cazul în care produsele furnizate sunt conforme cu un standard echivalent celui menționat în Caietul de sarcini.

Specificatiile tehnice care indica o anumita origine, sursa, productie, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comert, un brevet de inventie, o licenta de fabricatie, sunt mentionate doar pentru identificarea cu usurinta a tipului de produs si nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificatii vor fi considerate cu mentiunea de ”sau echivalent”, definind după caz, lista nefiind exhaustivă: caracteristici tehnice și de performanță, dimensiuni, sisteme de asigurare a calității, teste și metode de testare, etc. Produsele livrate vor fi noi, sigilate și neactivate sau utilizate anterior. Nu se acceptă produse remanufacturate (refurbished) și/sau care au în componență elemente/componente care au fost folosite anterior.

3.3.2. Timp de functionare (disponibilitate) a produsului , dacă este cazul – NU ESTE CAZUL

3.4. Extensibilitate , dacă este cazul -nu este cazul

3.5. Furnizarea de produse de generatie superioara, daca este cazul - nu este cazul

3.6. Garantie /termen de valabilitate

Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanție pentru cel puțin perioada solicitată pentru fiecare produs. Perioada de garanție începe de la data acceptării, instalării și punerii în funcțiune a produselor, prin asumarea procesului verbal de recepție. Achizitorul va nota furnizorul în scris pentru orice plângere sau reclamație ce apare pe perioada de garanție iar constatarea defectiunilor va fi constatată la sediul beneficiarului real.

Garanția trebuie să acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor în perioada de garanție, inclusiv, dar fără a se limita la:

- diagnoza defectelor, inclusiv costurile de personal;
- repararea tuturor componentelor defecte sau furnizarea unor noi componente;
- înlocuirea părților defecte;
- instalarea în starea inițială;
- testarea pentru a asigura funcționarea corectă;
- repunerea în funcțiune;

Reparațiile care nu sunt acoperite de condițiile de garanție se vor efectua pe cheltuielile beneficiarului.

Termen de garanție: de minim 24 luni de la data recepției finale

3.7. Livrare, ambalare, etichetare, transport

Termen de livrare: maxim 1 luna de la semnarea contractului

Un produs este considerat livrat când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate și produsul/echipamentul este instalat, funcționează la parametrii agreeți și este acceptat de Autoritatea contractantă.

Produsele vor fi livrate cantitativ și calitativ la locul indicat de Autoritatea contractantă pentru fiecare produs în parte. Fiecare produs va fi însoțit de toate subansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

Contractantul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită

Dacă este cazul, ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii și greutateii ambalajului Contractantul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.

Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului.

Destinația de livrare este: **PRIMARIA COMUNEI HOROATU CRASNEI, JUDETUL SALAJ**

Documentele ce vor însoți echipamentul la livrare:

- Manual de operare – dacă este cazul
- Manual de întreținere – dacă este cazul

- Certificat de garantie si calitate

Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreat al produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

3.8.Operatiuni cu titlu accesoriu , daca este cazul

3.8.1.Instalare, punere în funcțiune, testare

Contractantul va asambla/preasambla produsele la locul indicat de furnizor și va efectua orice altă configurație considerată necesară pentru a asigura funcționarea corectă a produselor.

Contractantul trebuie să instaleze toate produsele în mod corespunzător, asigurându-se în același timp ca spațiile unde s-a realizat instalarea rămân curate. După livrarea și instalarea produselor, contractantul va elimina toate deșeurile rezultate și va lua măsurile adecvate pentru a aduna toate ambalajele și eliminarea acestora de la locul de instalare.

Odată ce produsele sunt asamblate, contractantul va realiza și apoi toate configurările/setările necesare pentru a pune produsele în funcțiune. Punerea în funcțiune include, de asemenea, toate ajustările și setările necesare pentru a asigura instalarea corespunzătoare, în ceea ce privește performanța și calitatea, cu toate configurațiile necesare pentru o funcționare optimă.

Contractantul va efectua pe cheltuiala sa și fără nici un fel de costuri din partea Autorității contractante toate testele pentru a asigura funcționarea produsului la parametri agreeți. Contractantul rămâne responsabil pentru protejarea produselor luând toate măsurile adecvate pentru a preveni lovituri, zgârieturi și alte deteriorări, până la acceptare de către Autoritatea contractantă.

3.8.2.Instruirea personalului pentru utilizare – Nu este cazul

3.9.Servicii de mentenanță

3.9.1.Mentenanța corectivă în perioada de garanție - Nu este cazul

3.9.2.Mentenanța preventivă în perioada de garanție - Nu este cazul

3.9.3Mentenanța evolutivă în perioada de garanție - Nu este cazul

3.10.Suport tehnic

Pe toată durata contractului și în perioada de garanție, Contractantul va asigura suport tehnic.

Contractantul va asigura un punct de contact dedicat personalului autorizat al Autorității contractante unde se poate semnala orice problemă/defecțiune care necesită mentenanță preventivă sau corectivă sau solicită suport tehnic Contractantului în gestionarea unui incident, disponibil, pentru a se asigura că orice situație semnalată este tratată cu promptitudine.

3.11. Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectivă după expirarea garanției - nu este cazul

3.12. Mediul în care este operat produsul - nu este cazul

[Dacă este aplicabil, Autoritatea/entitatea contractantă va introduce informații despre mediul în care se va utiliza/opera produsul, dacă acestea pot fi relevante pentru pregătirea ofertei. Ex.: numărul de utilizatori ai produsului, intensitatea de utilizare, gradul de încărcare, dependența de alte echipamente, etc.]

3.13. Constrângeri privind locația unde se va efectua livrarea/instalarea - nu este cazul

[Dacă este aplicabil, Autoritatea/entitatea contractantă va introduce informații referitoare la constrângeri privind locația unde se instalează produsele, dacă acestea pot fi relevante pentru pregătirea ofertei. Acestea pot face referire la: constrângeri fizice impuse de dimensiunile spațiului; acces la spațiu; efectuarea altor activități de către autoritatea/entitatea contractantă în paralel; facilități/echipamente care trebuie să rămână funcționale în timpul instalării etc.]

3.14. Atribuțiile și responsabilitățile Părților

Ofertantul are următoarele obligații principale:

- Pe parcursul execuției viitorului contract de furnizare, Furnizorul va respecta cerințele minime obligatorii ale prezentului Caietului de sarcini, prevederile propunerii sale tehnice, informațiile din propunerea sa financiară precum și clauzele contractuale. Furnizorul se obligă să furnizeze produsele care fac obiectul contractului, la standardele și la performanțele care definesc aceste produse, cu profesionalismul și cu promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu prevederile legislative în vigoare, din domeniu.

- Furnizorul este pe deplin responsabil pentru furnizarea produselor în termenul de livrare asumat, și cu caracteristicile tehnice asumate în cadrul propunerii tehnice;

Autoritatea /entitatea contractanta are următoarele obligații principale:

- Compartimentele organizatorice din cadrul Autorității Contractante, responsabile cu managementul contractului și sarcinile specifice care le vor reveni, în implementarea contractului, sunt următoarele: Compartimentul de Achiziții Publice

- Achizitorul va pune la dispoziția furnizorului, cu promptitudine, orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea contractului.

- Achizitorul va colabora, atât cât este posibil, cu furnizorul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea contractului.

- Achizitorul are obligația să desemneze, în termen de 5 zile de la semnarea contractului, persoana de contact.

- Achizitorul se obligă să recepționeze produsele furnizate și să certifice conformitatea astfel cum este prevăzut în caietul de sarcini și în prezentul contract.

- Pe parcursul implementării viitorului contract, Autoritatea Contractantă, prin specialiștii care sunt desemnați ca membri în comisia de recepție a achizitorului, în

baza ordinului emis de conducătorul autorității contractante, va institui un mecanism de monitorizare a furnizării produselor care fac obiectul contractului, în cadrul căruia va acorda, în orice moment al contractului, sprijin și îndrumări viitorului Furnizor în ceea ce privește:

- respectarea termenului maxim de furnizare a propuselor asumate de furnizor, în propunerea tehnică – parte a ofertei depuse;
- locația exactă pentru furnizarea produselor care fac obiectul contractului;
- data efectuării recepției cantitative și a recepției calitative, astfel ca un reprezentant oficial, desemnat de Furnizor să participe la procesul de recepție cantitativa și calitativa organizat de comisia de recepție a achizitorului.

5.Documentații ce trebuie furnizate Autorității/entității contractante în legătură cu produsul

Toate produsele furnizate in prezentul contract vor fi furnizate impreuna cu documentatia adecvata in/si limba romana. Documentațiile pe care Contractantul trebuie să le livreze Autorității contractante în cadrul contractului sunt:

- Factura fiscala
- Certificat de garantie
- Certificat de conformitate
- Instrucțiunile/manual de utilizare, in limba romana – daca este cazul
- Proces verbal de predare - primire

La momentul ofertarii , produsele oferate vor fi insoțite **în mod obligatoriu** de Fișă tehnică produs

6.Recepția produselor

Recepția produselor se va efectua pe baza de proces verbal semnat de Contractant și Autoritatea contractantă, in termen de maxim 3 luni de la emiterea ordinului de incepere. Recepția produselor se va realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, respectiv:

- a) recepția cantitativă se va realiza după livrarea produselor în cantitatea solicitată la locația indicată de Autoritatea contractantă;
- b) recepția calitativă se va realiza după instalare, punere în funcțiune, instruire personal și testare a produselor și, după caz, toate defectele au fost remediate.

Procesul verbal de recepție calitativă va include unul din următoarele rezultate:

- a) acceptat;
- b) acceptat cu observații minore;
- c) acceptat cu rezerve;
- d) refuzat.

7.Modalități si condiții de plata

Contractantul va emite factura pentru produsele livrate. Fiecare factura va avea menționat numărul contractului, datele de emitere și de scadența ale facturii respective.

Factura va fi emisă după semnarea de către Autoritatea contractantă a procesului verbal de recepție calitativă, acceptat, după livrare, instalare și punere în funcțiune. Procesul verbal de recepție calitativă va însoți factura și reprezintă elementul necesar

realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- a) certificatul de calitate/declarația de conformitate ;
- b) certificatul de garanție;
- c) procesul verbal de recepție cantitativă;

Achizitorul se obligă să plătească prețul produselor către Furnizor în termen de maxim 30 de zile de la emiterea facturilor.

8.Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea/entitatea contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

În acest capitol se prezintă informații despre legislația, reglementările și standardele aplicabile în furnizarea produselor și care trebuie respectate ca atare. Se enumeră în acest capitol reglementările care rezultă din legislația la nivel național (România) și la nivel de Uniune Europeană precum și prevederi din acordurile colective sau tratate, convenții și acorduri internaționale, cu condiția ca aceste norme precum și aplicarea lor să fie în conformitate cu dreptul Uniunii Europene și să fie relevante în raport cu obiectul Contractului. În cadrul contractelor complexe sub aspect tehnic se vor utiliza anexe pentru comunicarea acestor informații.

În cazul în care intervin schimbări legislative, Contractantul are obligația de a informa Autoritatea/entitatea contractantă cu privire la consecințele asupra activităților care fac obiectul Contractului și de a-și adapta activitatea în funcție de decizia Autorității/entității contractante în legătură cu schimbările legislative. În cazul în care o astfel de situație este aplicabilă trebuie precizat în Contract mecanismul de soluționare a unor astfel de situații.

Achiziția face parte dintr-un contract finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență, mai exact fondurile alocate în cadrul componentei 13 Reforme sociale din cadrul PNRR.

Acest proiect implementat de primăria Horoatu Crasnei are beneficii la nivelul comunității în sensul că obiectivul proiectului este de a oferi dotările necesare pentru îndeplinirea standardelor de calitate în cadrul Centrului de zi de asistență și recuperare, cu echipa mobilă de îngrijire la domiciliu, inclusiv dotările și echipamente specializate pentru personal și beneficiari.

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv :

- i. *Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;*
- ii. *Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;*
- iii. *Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;*

- iv. *Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;*
- v. *Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;*
- vi. *Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);*
- vii. *Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;*
- viii. *Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;*
- ix. *Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;*
- x. *Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);*
- xi. *Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenti (Convenția de la Stockholm privind POP);*
- xii. *Convenția de la Rotterdam privind procedura de consimțământ prealabil în cunoștință de cauză, aplicabilă anumitor produși chimici periculoși și pesticide care fac obiectul comerțului internațional (UNEP/FAO) (Convenția PIC), 10 septembrie 1998, și cele trei protocoale regionale ale sale.]*

Actele normative și standardele indicate mai jos sunt considerate indicative și nelimitative; enumerarea actelor normative din acest capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă:

-Legea 98/2016 privind achizițiile publice

-Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

9.Managementul/Gestionarea Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului, dacă este cazul

Ofertantul va furniza produsele descrise în prezentul caiet de sarcini, asigurând un standard de calitate ridicat și va gestiona toate aspectele administrative și de organizare în vederea furnizării produselor descrise în prezentul caiet de sarcini.

Relația dintre furnizori și autoritatea, din perspectiva managementului și administrării acestora, se va realiza atât telefonic, e-mail, cu confirmare de primire, cât și scris. De asemenea, în situația în care se solicită de la autoritatea finanțatoare a proiectului informații/raportări de la furnizor, acesta va avea obligația de a răspunde cu promptitudine acestor solicitări.

10.Evaluarea performanței Contractantului, dacă este cazul - Nu este cazul

Prezentul caiet de sarcini conține cerințele minimale care sunt solicitate de către autoritatea contractantă pentru furnizarea produselor care fac obiectul prezentei proceduri.

Intocmit
Ing.Szilagyi Maria



Nr. 3370 / 27.05.2026



CAIET DE SARCINI – REVIZIA 1

Obiectul caietului de sarcini îl constituie

„Achiziția de mobilier medicinal pentru dotare „Centru de zi de asistență și recuperare, cu echipa mobilă de îngrijire la domiciliu în comuna Horoatu Crasnei, jud. Salaj”

COD SI DENUMIRE CPV PRINCIPAL

37420000-8 Echipament de gimnastica (Rev.2)

COD SI DENUMIRE CPV SECUNDAR

Valoare estimată 11.670,75 lei +TVA

1.Introducere:

Această secțiune a Documentației de Atribuire include ansamblul cerințelor pe baza cărora fiecare Ofertant va elabora Oferta (Propunerea Tehnică și Propunerea Financiară) pentru furnizare de produse care fac obiectul Contractului ce rezultă din această procedură.

În cadrul acestei proceduri, **Comuna Horoatu Crasnei, județul Salaj**, îndeplinește rolul de Autoritate Contractantă, respectiv Achizitor în cadrul Contractului.

Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică și financiară.

Cerintele din caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind obligatorii și minimale.

În acest sens, orice propunere tehnică va fi luată în considerare numai în măsura în care aceasta presupune asigurarea unui nivel calitativ egal sau superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

2. Contextul realizării acestei achiziții de produse

Descrierea pe scurt a situației actuale

Necesitatea și oportunitatea investiției

Investiția constă în dotarea cu mobilier medicinal a Centrului de zi de asistență și recuperare, pentru funcționarea eficientă și desfășurarea activităților specifice echipei mobile de îngrijire la domiciliu în comuna Horoatu Crasnei, impunând dotarea adecvată cu mobilier funcțional, sigur și adaptat nevoilor beneficiarilor și personalului de specialitate. Centrul de zi oferă servicii de recuperare pentru persoane vârstnice și/sau

persoane cu dizabilitati, iar mobilierul reprezinta un element esential pentru asigurarea unui mediu accesibil, confortabil si demn.

Lipsa mobilierului poate afecta calitatea serviciilor oferite si eficienta activitatilor profesionale.

În acest scop a fost semnat contractul de finanțare cu Ministerul Muncii si Solidaritatii Sociale nr.2049/ 14.11.2023, cu Comuna Horoatu Crasnei, in calitate de Beneficiar, în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență- Componenta 13 Reforme sociale.

Nevoile prezumate pentru construcția intervențiilor prin proiect au fost identificate în funcție de indicatorii propuși spre analiză și au fost selectate acele probleme/nevoi cu grad ridicat de dificultate/ remediere sau acele probleme cărora le corespunde un număr relativ mare de indicatori, astfel încât soluționarea acestora să acopere un număr semnificativ de beneficiari.

2.1 Informatii despre Autoritatea/entitatea contractanta

Adresa : Comuna Horoatu Crasnei, sat Horoatu Crasnei, nr. 83; Judetul Salaj;

Telefon /Fax / Mobil : +40 260 637 460, fax +40 260 637 498,

E – mail: primaria_horoat@yahoo.com

Cod fiscal : 4495085

Primar : Mirisan Marian

Autoritatea contractanta este reprezentat legal prin dl Mirisan Marian avand functia de Primar (Comuna Horoatu Crasnei), denumit in continuare Beneficiar.

Misiunea administrației publice este de a rezolva necesitățile comunității locale asigurând îmbunătățirea calității vieții cetățenilor. Activitățile principale desfășurate de către autoritatea contractantă țin de management, strategie și planificare, coordonare, urmărire și control; toate acestea au ca scop bunăstarea comunei.

2.2 Informatii despre contextul care a determinat achizitionarea produselor

Oportunitatea investitiei, constand in dotarea cu mobilier medicinal a Centrului de zi de asistenta si recuperare in comuna Horoatu Crasnei, in scopuri comunitare, contribuie direct la cresterea calitatii serviciilor sociale si medicale oferite, la respectarea standardelor minime de calitate in domeniul asistentei sociale si la imbunatatirea conditiilor de munca ale personalului, avand un impact pozitiv asupra starii de bine si a gradului de satisfactie al beneficiarilor.

2.3 Informatii despre beneficiile anticipate de catre Autoritatea/ entitatea contractanta

Investitia constand in dotarea cu mobilier medicinal a Centrului de zi de asistenta si recuperare in comuna Horoatu Crasnei, avand in vedere urmatoarele:

-de a asigura infrastructura si resursele necesare pentru buna functionare a centrului de zi

-sporirea calitatii, siguranței si a conditiilor de munca

-de a oferi dotările necesare pentru îndeplinirea standardelor de calitate în interiorul Centrului

2.4 Alte initiative/proiecte/programe asociate cu aceasta achizitie de produse, daca este cazul

1. Corelarea cu proiecte in curs de implementare

UAT Horoatu Crasnei implementeaza in prezent 3 proiecte finantate prin PNRR Componenta 10 Fondul local.

2.5 Cadrul general al sectorului in care Autoritatea/entitatea contractanta isi desfasoara activitatea

Administratie publica

2.6 Factori interesati si rolul acestora, daca este cazul

MMSS in calitate de coordonator de investii pentru PNRR-C13

3 . Produsele solicitate

3.1. Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Ca obiective generale se numara si sporirea calității și siguranței mediului de lucru, inclusiv în ceea ce privește reglementările pentru mobilier si echipamente de electronice si electrocasnice , dezvoltarea și adoptarea cadrului juridic pentru promovarea tranziției către clădiri verzi precum si acela este de a oferi dotările necesare pentru îndeplinirea standardelor de calitate în centrele de ingrijire, inclusiv dotările și echipamente educaționale specializate pentru personal si beneficiari. Pentru cresterea calitatii vietii generatiilor actuale si viitoare se doreste crearea unei infrastructuri de calitate, a unui sistem de ingrijire echitabil și a unor servicii esențiale privind oferta de ingrijire atat pentru mediul urban cat mai ales pentru mediul rural. Produsele care vor face obiectul achizițiilor vor fi calitative, moderne, adaptate beneficiarilor, astfel încât să fie creat un mediu de lucru plăcut și sănătos.

3.2 Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor – nu este cazul

3.3. Descrierea produselor solicitate și, dacă este cazul, a operațiunilor cu titlu accesoriu necesar a fi realizate


3.3.1. Produsele solicitate

Crt	Element de investitie	Cantitate
1	Pat masaj	4
2	Set echipament gimnastica	1

Specificații tehnice solicitate pentru fiecare dintre produse:

FIȘA TEHNICA NR. 1


Pat masaj

Nr. crt.	Specificații tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Correspondența propunerii tehnice cu specificațiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Producător
0	1	2	3
1	Parametri tehnici și funcționali: <ul style="list-style-type: none"> • Culoare: Alb • Dimensiune: 182x64x75 • Greutate (kg): 30 		
2	Specificații de performanță și condiții privind siguranța în exploatare: -Conform Normelor in vigoare		
3	Condiții privind conformitatea cu standardele relevante: - Manual de utilizare si punere in functiune in limba romana -Agrement tehnic sau act de omologare.		
4	Condiții de garanție și postgaranție: -Conform intelegerii acceptata de beneficiar si conform legii.		
5	Alte condiții cu caracter tehnic: 		

FIȘA TEHNICĂ NR. 2

Set echipament gimanstica

Nr. crt.	Specificații tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Corespondența propunerii tehnice cu specificațiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Producător
0	1	2	3
1	<p>Parametri tehnici și funcționali:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 22 exercitii diferite posibile; • Potrivit pentru antrenarea tuturor grupelor majore de muschi: spate, piept, brate, picioare; • Antrenament piept - butterfly; • Antrenament copase; • Banca abdomene; • Post antrenament biceps, umeri, picioare, abdomen; • Exerciții: flotari, fluturari, helcometru, abdomene, triceps in pozitia sezut, extensii picioare, bicep, umeri, triceps in picioare, extensii cu un brat, extensii cu un brat, aductia piciorului la cablu, flexia picioarelor, ramat, triceps la paralele, ridicari ale picioarelor, ridicari genunchi la piept. • Imagini cu exercitii aplicate pe aparat; • Scripeti rezistenti cu rulmenti ABEC 7 capsulati; • Protectie in jurul greutatilor; • Sistem de selectie rapida a greutatilor; • Sezut si spatat confectionate din materiale confortabile; • Bureti si mansoane din cauciuc pentru un plus de confort; • Design modern; • Greutatea maxima a utilizatorului: 150kg; • Dimensiuni: 194*225*226 cm (lungime / lățime / înălțime în cm); • Greutati: 73kg; 		
2	<p>Specificații de performanță și condiții privind siguranța în exploatare: -Conform Normelor in vigoare</p>		
3	<p>Condiții privind conformitatea cu standardele relevante: - Manual de utilizare si punere in functiune in limba romana -Agrement tehnic sau act de omologare.</p>		
4	<p>Condiții de garanție și postgaranție:</p>		

	-Conform intelegerii acceptata de beneficiar si conform legii.		
5	<p>Alte condiții cu caracter tehnic:</p> 		

Ofertantul are obligația de a livra odată cu produsele, etichete auto-adezive, dimensionate personalizat în funcție de echipamentul oferit, în scopul asigurării unei identități vizuale integrate și pentru respectarea unitară a regulilor privind vizibilitatea, Manualul de Identitate Vizuală pentru Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR) – conținând în mod obligatoriu următoarele elemente de identitate vizuală:

- Logo-ul Uniunii Europene cu textul „Finanțat de Uniunea Europeană NextGenerationEU”
- Sigla Guvernului României
- Logo-ul PNRR (siglă și slogan) - colțul din dreapta sus, obligatoriu ultima din rândul de sus

Ofertantul trebuie să prezinte o declarație scrisă în care să detalieze perioada de garanție oferită și să precizeze că aceasta acoperă conformitatea produselor cu clauzele contractului, inclusiv toate indicațiile de utilizare.

Ofertantul va prezenta in propunerea tehnica

- În cadrul prezentei achiziții, produsele și materialele încorporate ce urmează a fi achiziționate trebuie să fie noi, nefolosite, de asemenea, vor fi oferite cele mai recente modele. Produsele și materialele încorporate ce urmează a fi achiziționate ar trebui să încorporeze cele mai recente îmbunătățiri în proiectare și materiale.
- Orice referire la standarde va fi însoțită de mențiunea “Sau echivalent”, fiind în sarcina ofertantului de a demonstra echivalența în cazul în care produsele furnizate sunt conforme cu un standard echivalent celui menționat în Caietul de sarcini.

Specificatiile tehnice care indica o anumita origine, sursa, productie, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comert, un brevet de inventie, o licenta de fabricatie, sunt mentionate doar pentru identificarea cu usurinta a tipului de produs si nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificatii vor fi considerate cu mentiunea de "sau echivalent", definind după caz, lista nefiind exhaustivă: caracteristici tehnice și de performanță, dimensiuni, sisteme de asigurare a calității, teste și metode de

testare, etc. Produsele livrate vor fi noi, sigilate și neactivate sau utilizate anterior. Nu se acceptă produse remanufacturate (refurbished) și/sau care au în componență elemente/componente care au fost folosite anterior.

3.3.2. Timp de funcționare (disponibilitate) a produsului, dacă este cazul – NU ESTE CAZUL

3.4. Extensibilitate, dacă este cazul - nu este cazul

3.5. Furnizarea de produse de generație superioară, dacă este cazul - nu este cazul

3.6. Garanție /termen de valabilitate

Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanție pentru cel puțin perioada solicitată pentru fiecare produs. Perioada de garanție începe de la data acceptării, instalării și punerii în funcțiune a produselor, prin asumarea procesului verbal de recepție.

Achizitorul va nota furnizorul în scris pentru orice plângere sau reclamație ce apare pe perioada de garanție iar constatarea defectiunilor va fi constatată la sediul beneficiarului real.

Garanția trebuie să acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor în perioada de garanție, inclusiv, dar fără a se limita la:

- diagnoza defectelor, inclusiv costurile de personal;
- repararea tuturor componentelor defecte sau furnizarea unor noi componente;
- înlocuirea părților defecte;
- instalarea în starea inițială;
- testarea pentru a asigura funcționarea corectă;
- repunerea în funcțiune;

Reparațiile care nu sunt acoperite de condițiile de garanție se vor efectua pe cheltuielile beneficiarului.

Termen de garanție: de minim 24 luni de la data recepției finale

3.7. Livrare, ambalare, etichetare, transport

Termen de livrare: maxim 1 luna de la semnarea contractului

Un produs este considerat livrat când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate și produsul/echipamentul este instalat, funcționează la parametrii agreeți și este acceptat de Autoritatea contractantă.

Produsele vor fi livrate cantitativ și calitativ la locul indicat de Autoritatea contractantă pentru fiecare produs în parte. Fiecare produs va fi însoțit de toate subansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

Contractantul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită

Dacă este cazul, ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare,

manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii și greutateii ambalajului Contractantul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.

Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului.

Destinația de livrare este: **PRIMARIA COMUNEI HOROATU CRASNEI, JUDETUL SALAJ**

Documentele ce vor insoti echipamentul la livrare:

- Manual de operare – daca este cazul
- Manual de intretinere – daca este cazul
- Certificat de garantie si calitate

Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreat al produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

3.8.Operatiuni cu titlu accesoriu , daca este cazul

3.8.1.Instalare, punere în funcțiune, testare

Contractantul va asambla/preasambla produsele la locul indicat de furnizor și va efectua orice altă configurație considerată necesară pentru a asigura funcționarea corectă a produselor.

Contractantul trebuie să instaleze toate produsele în mod corespunzător, asigurându-se în același timp ca spațiile unde s-a realizat instalarea rămân curate. După livrarea și instalarea produselor, contractantul va elimina toate deșeurile rezultate și va lua măsurile adecvate pentru a aduna toate ambalajele și eliminarea acestora de la locul de instalare.

Odată ce produsele sunt asamblate, contractantul va realiza și apoi toate configurările/setările necesare pentru a pune produsele în funcțiune. Punerea în funcțiune include, de asemenea, toate ajustările și setările necesare pentru a asigura instalarea corespunzătoare, în ceea ce privește performanța și calitatea, cu toate configurațiile necesare pentru o funcționare optimă.

Contractantul va efectua pe cheltuiala sa și fără nici un fel de costuri din partea Autorității contractante toate testele pentru a asigura funcționarea produsului la parametri agreeți. Contractantul rămâne responsabil pentru protejarea produselor luând toate măsurile adecvate pentru a preveni lovituri, zgârieturi și alte deteriorări, până la acceptare de către Autoritatea contractantă.

3.8.2.Instruirea personalului pentru utilizare – Nu este cazul

3.9.Servicii de mentenanță

3.9.1.Mentenanța corectivă în perioada de garanție - Nu este cazul

3.9.2.Mentenanța preventivă în perioada de garanție - Nu este cazul

3.9.3Mentenanța evolutivă în perioada de garanție - Nu este cazul

3.10.Suport tehnic

Pe toată durata contractului și în perioada de garanție, Contractantul va asigura suport tehnic.

Contractantul va asigura un punct de contact dedicat personalului autorizat al Autorității contractante unde se poate semnală orice problemă/defecțiune care necesită mentenanță preventivă sau corectivă sau solicită suport tehnic Contractantului în gestionarea unui incident, disponibil, pentru a se asigura că orice situație semnalată este tratată cu promptitudine.

3.11.Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectivă după expirarea garanției - nu este cazul

3.12.Mediul în care este operat produsul -nu este cazul

[Dacă este aplicabil, Autoritatea/entitatea contractantă va introduce informații despre mediul în care se va utiliza/opera produsul, dacă acestea pot fi relevante pentru pregătirea ofertei. Ex.: numărul de utilizatori ai produsului, intensitatea de utilizare, gradul de încărcare, dependența de alte echipamente, etc.]

3.13.Constrângeri privind locația unde se va efectua livrarea/instalarea-nu este cazul

[Dacă este aplicabil, Autoritatea/entitatea contractantă va introduce informații referitoare la constrângeri privind locația unde se instalează produsele, dacă acestea pot fi relevante pentru pregătirea ofertei. Acestea pot face referire la: constrângeri fizice impuse de dimensiunile spațiului; acces la spațiu; efectuarea altor activități de către autoritatea/entitatea contractantă în paralel; facilități/echipamente care trebuie să rămână funcționale în timpul instalării etc.]

3.14.Atribuțiile și responsabilitățile Părților

Ofertantul are următoarele obligații principale:

- Pe parcursul execuției viitorului contract de furnizare, Furnizorul va respecta cerințele minimale obligatorii ale prezentului Caietului de sarcini, prevederile propunerii sale tehnice, informațiile din propunerea sa financiară precum și clauzele contractuale. Furnizorul se obligă să furnizeze produsele care fac obiectul contractului, la standardele și la performanțele care definesc aceste produse, cu profesionalismul și cu promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu prevederile legislative în vigoare, din domeniu.

- Furnizorul este pe deplin responsabil pentru furnizarea produselor în termenul de livrare asumat, și cu caracteristicile tehnice asumate în cadrul propunerii tehnice;

Autoritatea /entitatea contractanta are următoarele obligații principale:

- Compartimentele organizatorice din cadrul Autorității Contractante, responsabile cu managementul contractului și sarcinile specifice care le vor reveni, în implementarea contractului, sunt următoarele: Compartimentul de Achiziții Publice
- Achizitorul va pune la dispoziția furnizorului, cu promptitudine, orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea contractului.
- Achizitorul va colabora, atât cât este posibil, cu furnizorul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea contractului.
- Achizitorul are obligația să desemneze, în termen de 5 zile de la semnarea contractului, persoana de contact.
- Achizitorul se obligă să recepționeze produsele furnizate și să certifice conformitatea astfel cum este prevăzut în caietul de sarcini și în prezentul contract.
- Pe parcursul implementării viitorului contract, Autoritatea Contractantă, prin specialiștii care sunt desemnați ca membri în comisia de recepție a achizitorului, în baza ordinului emis de conducătorul autorității contractante, va institui un mecanism de monitorizare a furnizării produselor care fac obiectul contractului, în cadrul căruia va acorda, în orice moment al contractului, sprijin și îndrumări viitorului Furnizor în ceea ce privește:
 - respectarea termenului maxim de furnizare a propuselor asumate de furnizor, în propunerea tehnică – parte a ofertei depuse;
 - locația exactă pentru furnizarea produselor care fac obiectul contractului;
 - data efectuării recepției cantitative și a recepției calitative, astfel ca un reprezentant oficial, desemnat de Furnizor să participe la procesul de recepție cantitativa și calitativa organizat de comisia de recepție a achizitorului.

5.Documentații ce trebuie furnizate Autorității/entității contractante în legătură cu produsul

Toate produsele furnizate în prezentul contract vor fi furnizate împreună cu documentația adecvată în/și limba română. Documentațiile pe care Contractantul trebuie să le livreze Autorității contractante în cadrul contractului sunt:

- Factura fiscală
- Certificat de garanție
- Certificat de conformitate
- Instrucțiunile/manual de utilizare, în limba română – dacă este cazul
- Proces verbal de predare - primire

La momentul ofertării, produsele oferite vor fi însoțite **în mod obligatoriu** de Fișă tehnică produs

6.Recepția produselor

Recepția produselor se va efectua pe baza de proces verbal semnat de Contractant și Autoritatea contractantă, în termen de maxim 3 luni de la emiterea ordinului de începere. Recepția produselor se va realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, respectiv:

- a) recepția cantitativă se va realiza după livrarea produselor în cantitatea solicitată la locația indicată de Autoritatea contractantă;
- b) recepția calitativă se va realiza după instalare, punere în funcțiune, instruire personal și testare a produselor și, după caz, toate defectele au fost remediate.

Procesul verbal de recepție calitativă va include unul din următoarele rezultate:

- a) acceptat;
- b) acceptat cu observații minore;
- c) acceptat cu rezerve;
- d) refuzat.

7.Modalități si condiții de plata

Contractantul va emite factura pentru produsele livrate. Fiecare factura va avea menționat numărul contractului, datele de emiterie și de scadența ale facturii respective.

Factura va fi emisă după semnarea de către Autoritatea contractantă a procesului verbal de recepție calitativă, acceptat, după livrare, instalare și punere în funcțiune. Procesul verbal de recepție calitativă va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- a) certificatul de calitate/declarația de conformitate ;
- b) certificatul de garanție;
- c) procesul verbal de recepție cantitativă;

Achizitorul se obligă să plătească prețul produselor către Furnizor în termen de maxim 30 de zile de la emiteria facturilor.

8.Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea/entitatea contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

În acest capitol se prezintă informații despre legislația, reglementările și standardele aplicabile în furnizarea produselor și care trebuie respectate ca atare. Se enumeră în acest capitol reglementările care rezultă din legislația la nivel național (România) și la nivel de Uniune Europeană precum și prevederi din acordurile colective sau tratate, convenții și acorduri internaționale, cu condiția ca aceste norme precum și aplicarea lor să fie în conformitate cu dreptul Uniunii Europene și să fie relevante în raport cu obiectul Contractului. În cadrul contractelor complexe sub aspect tehnic se vor utiliza anexe pentru comunicarea acestor informații.

În cazul în care intervin schimbări legislative, Contractantul are obligația de a informa Autoritatea/entitatea contractantă cu privire la consecințele asupra activităților care fac obiectul Contractului și de a-și adapta activitatea în funcție de decizia Autorității/entității contractante în legătură cu schimbările legislative. În cazul în care o astfel de situație este aplicabilă trebuie precizat în Contract mecanismul de soluționare a unor astfel de situații.

Achiziția face parte dintr-un contract finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență, mai exact fondurile alocate în cadrul componentei 13 Reforme sociale din cadrul PNRR.

Acest proiect implementat de primăria Horoatu Crasnei are beneficii la nivelul comunității în sensul că obiectivul proiectului este de a oferi dotările necesare pentru îndeplinirea standardelor de calitate în cadrul Centrului de zi de asistență și

recuperare, cu echipa mobila de ingrijire la domiciliu, inclusiv dotările și echipamente specializate pentru personal si beneficiari.

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv :

- i. *Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;*
- ii. *Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;*
- iii. *Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;*
- iv. *Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;*
- v. *Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;*
- vi. *Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);*
- vii. *Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;*
- viii. *Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;*
- ix. *Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;*
- x. *Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);*
- xi. *Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenti (Convenția de la Stockholm privind POP);*
- xii. *Convenția de la Rotterdam privind procedura de consimțământ prealabil în cunoștință de cauză, aplicabilă anumitor produși chimici periculoși și pesticide care fac obiectul comerțului internațional (UNEP/FAO) (Convenția PIC), 10 septembrie 1998, și cele trei protocoale regionale ale sale.]*

Actele normative și standardele indicate mai jos sunt considerate indicative și nelimitative; enumerarea actelor normative din acest capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă:

-Legea 98/2016 privind achizițiile publice

-Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

9.Managementul/Gestionarea Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului, dacă este cazul

Ofertantul va furniza produsele descrise in prezentul caiet de sarcini , asigurand un standard de calitate ridicat si va gestiona toate aspectele administrative si de organizare in vederea furnizarii produselor descrise in prezentul caiet de sarcini. Relatia dintre furnizori si autoritatea , din perspectiva managementului si

administrării acesteia , se va realiza atat telefonic ,e-mail , cu confirmare de primire , cat si scris.De asemenea, in situatia in care se solicita de la autoritatea finantatoare a proiectului informatii/raportari de la furnizor,acesta va avea obligatia de a raspunde cu promptitudine acestor solicitari.

10.Evaluarea performantei Contractantului , daca este cazul - Nu este cazul

Prezentul caiet de sarcini contine cerintele minimale care sunt solicitate de catre autoritatea contractanta pentru furnizarea produselor care fac obiectul prezentei proceduri.

Intocmit

Ing.Szilagyi Maria



Nr. 3371 / 27.05.2026


Aprob,
Primar
Mirisan Marian

CAIET DE SARCINI

Obiectul caietului de sarcini îl constituie

„Achiziția de mobilier urban pentru dotare „Centru de zi de asistență și recuperare, cu echipa mobilă de îngrijire la domiciliu în comuna Horoatu Crasnei, jud. Salaj”

COD ȘI DENUMIRE CPV PRINCIPAL

34928400-2 Mobilier urban (Rev.2)

Valoare estimată 9.615 lei +TVA

1.Introducere:

Această secțiune a Documentației de Atribuire include ansamblul cerințelor pe baza cărora fiecare Ofertant va elabora Oferta (Propunerea Tehnică și Propunerea Financiară) pentru furnizare de produse care fac obiectul Contractului ce rezultă din această procedură.

În cadrul acestei proceduri, **Comuna Horoatu Crasnei, județul Salaj**, îndeplinește rolul de Autoritate Contractantă, respectiv Achizitor în cadrul Contractului.

Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică și financiară.

Cerințele din caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind obligatorii și minimale.

În acest sens, orice propunere tehnică va fi luată în considerare numai în măsura în care aceasta presupune asigurarea unui nivel calitativ egal sau superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

2. Contextul realizării acestei achiziții de produse

Descrierea pe scurt a situației actuale

Necesitatea și oportunitatea investiției

Investiția constă în dotarea cu mobilier urban (banca + masa) a Centrului de zi de asistență și recuperare, pentru funcționarea eficientă și desfășurarea activităților specifice echipei mobile de îngrijire la domiciliu în comuna Horoatu Crasnei, impunând dotarea adecvată cu mobilier funcțional, sigur și adaptat nevoilor beneficiarilor și personalului de specialitate. Centrul de zi oferă servicii de recuperare pentru persoane vârstnice și/sau persoane cu dizabilități, iar mobilierul reprezintă un element esențial pentru asigurarea unui mediu accesibil, confortabil și demn.

Lipsa mobilierului poate afecta calitatea serviciilor oferite și eficiența activităților profesionale.

În acest scop a fost semnat contractul de finanțare cu Ministerul Muncii și Solidarității Sociale nr.2049/ 14.11.2023, cu Comuna Horoatu Crasnei, în calitate de Beneficiar, în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență- Componenta 13 Reforme sociale.

Nevoile prezumate pentru construcția intervențiilor prin proiect au fost identificate în funcție de indicatorii propuși spre analiză și au fost selectate acele probleme/nevoi cu grad ridicat de dificultate/ remediere sau acele probleme cărora le corespunde un număr relativ mare de indicatori, astfel încât soluționarea acestora să acopere un număr semnificativ de beneficiari.

2.1 Informatii despre Autoritatea/entitatea contractanta

Adresa : Comuna Horoatu Crasnei, sat Horoatu Crasnei, nr. 83; Judetul Salaj;
Telefon /Fax / Mobil : +40 260 637 460, fax +40 260 637 498,
E – mail: primaria_horoat@yahoo.com
Cod fiscal : 4495085
Primar : Mirisan Marian

Autoritatea contractanta este reprezentat legal prin dl Mirisan Marian avand functia de Primar (Comuna Horoatu Crasnei), denumit in continuare Beneficiar.

Misiunea administrației publice este de a rezolva necesitățile comunității locale asigurând îmbunătățirea calității vieții cetățenilor. Activitățile principale desfășurate de către autoritatea contractantă țin de management, strategie și planificare, coordonare, urmărire și control; toate acestea au ca scop bunăstarea comunei.

2.2 Informatii despre contextul care a determinat achizitionarea produselor

Oportunitatea investitiei, constand in dotarea cu mobilier urban (banca + masa) a Centrului de zi de asistenta si recuperare in comuna Horoatu Crasnei, in scopuri comunitare, contribuie direct la cresterea calitatii serviciilor sociale si medicale oferite, la respectarea standardelor minime de calitate in domeniul asistentei sociale si la imbunatatirea conditiilor de munca ale personalului, avand un impact pozitiv asupra starii de bine si a gradului de satisfactie al beneficiarilor.

2.3 Informatii despre beneficiile anticipate de catre Autoritatea/ entitatea contractanta

Investitia constand in dotarea cu mobilier urban (banca + masa) a Centrului de zi de asistenta si recuperare in comuna Horoatu Crasnei, avand in vedere urmatoarele:

-de a asigura infrastructura si resursele necesare pentru buna functionare a centrului de zi

-sporirea calitatii, siguranței și a condițiilor de muncă

-de a oferi dotările necesare pentru îndeplinirea standardelor de calitate în interiorul Centrului

2.4 Alte initiative/proiecte/programe asociate cu aceasta achiziție de produse, dacă este cazul

1. Corelarea cu proiecte în curs de implementare

UAT Horoatu Crasnei implementează în prezent 3 proiecte finanțate prin PNRR Componenta 10 Fondul local.

2.5 Cadrul general al sectorului în care Autoritatea/entitatea contractantă își desfășoară activitatea

Administrație publică

2.6 Factori interesați și rolul acestora, dacă este cazul

MMSS în calitate de coordonator de investiții pentru PNRR-C13

3 . Produsele solicitate

3.1. Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Ca obiective generale se numără și sporirea calității și siguranței mediului de lucru, inclusiv în ceea ce privește reglementările pentru mobilier și echipamente de electronice și electrocasnice , dezvoltarea și adoptarea cadrului juridic pentru promovarea tranziției către clădiri verzi precum și acela este de a oferi dotările necesare pentru îndeplinirea standardelor de calitate în centrele de îngrijire, inclusiv dotările și echipamente specializate pentru personal și beneficiari.

Pentru creșterea calității vieții generațiilor actuale și viitoare se dorește crearea unei infrastructuri de calitate, a unui sistem de îngrijire echitabil și a unor servicii esențiale privind oferta de îngrijire atât pentru mediul urban cât mai ales pentru mediul rural.

Produsele care vor face obiectul achizițiilor vor fi calitative, moderne, adaptate beneficiarilor, astfel încât să fie creat un mediu de lucru plăcut și sănătos.

3.2 Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor – nu este cazul


3.3. Descrierea produselor solicitate și, dacă este cazul, a operațiunilor cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

3.3.1. Produsele solicitate


Crt	Element de investitie	Cantitate
1	Banca mobilier urban	6
2	Masa mobilier urban	3

Specificații tehnice solicitate pentru fiecare dintre produse:

FIȘA TEHNICA NR. 1
Bancă Mobilier Urban

Nr. crt.	Specificații tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Corespondența propunerii tehnice cu specificațiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Producător
0	1	2	3
1	<p>Parametri tehnici și funcționali:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Material: metal + lemn • Lungime (mm): 1800 • Lățime (mm): 600 • Înălțime (mm): 900 • Înălțime Șezut (mm): 440 • Greutate (kg): 25 • Dimensiuni Elemente Lemn (mm): 1800 x 90 x 40 • Stil: contemporan 		
2	<p>Specificații de performanță și condiții privind siguranța în exploatare:</p> <p>-Conform Normelor in vigoare</p>		
3	<p>Condiții privind conformitatea cu standardele relevante:</p> <p>- Manual de utilizare si punere in functiune in limba romana</p> <p>-Agrement tehnic sau act de omologare.</p>		
4	<p>Condiții de garanție și postgaranție:</p> <p>-Conform intelegerii acceptata de beneficiar si conform legii.</p>		
5	<p>Alte condiții cu caracter tehnic:</p> 		

FIȘA TEHNICĂ NR. 2
 Masă Mobilier Urban

Nr. crt.	Specificații tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Correspondența propunerii tehnice cu specificațiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini	Producător
0	1	2	3
1	Parametri tehnici și funcționali: <ul style="list-style-type: none"> • Material: metal + lemn • Lungime (mm): 1800 • Lățime (mm): 750 • Înălțime (mm): 790 • Greutate (kg): 25 		
2	Specificații de performanță și condiții privind siguranța în exploatare: -Conform Normelor in vigoare		
3	Condiții privind conformitatea cu standardele relevante: - Manual de utilizare si punere in functiune in limba romana -Agrement tehnic sau act de omologare.		
4	Condiții de garanție și postgaranție: -Conform intelegerii acceptata de beneficiar si conform legii.		
5	Alte condiții cu caracter tehnic: 		

Ofertantul are obligația de a livra odată cu produsele, etichete auto-adezive, dimensionate personalizat în funcție de echipamentul ofertat, în scopul asigurării unei identități vizuale integrate și pentru respectarea unitară a regulilor privind vizibilitatea, Manualul de Identitate Vizuală pentru Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR) – conținând în mod obligatoriu următoarele elemente de identitate vizuală:

- Logo-ul Uniunii Europene cu textul „Finanțat de Uniunea Europeană NextGenerationEU”
- Sigla Guvernului României
- Logo-ul PNRR (siglă și slogan) - colțul din dreapta sus, obligatoriu ultima din rândul de sus

Ofertantul trebuie să prezinte o declarație scrisă în care să detalieze perioada de garanție oferită și să precizeze că aceasta acoperă conformitatea produselor cu clauzele contractului, inclusiv toate indicațiile de utilizare.

Ofertantul va prezenta în propunerea tehnică

- În cadrul prezentei achiziții, produsele și materialele încorporate ce urmează a fi achiziționate trebuie să fie noi, nefolosite, de asemenea, vor fi oferite cele mai recente modele. Produsele și materialele încorporate ce urmează a fi achiziționate ar trebui să încorporeze cele mai recente îmbunătățiri în proiectare și materiale.
- Orice referire la standarde va fi însoțită de mențiunea "Sau echivalent", fiind în sarcina ofertantului de a demonstra echivalența în cazul în care produsele furnizate sunt conforme cu un standard echivalent celui menționat în Caietul de sarcini.

Specificatiile tehnice care indica o anumita origine, sursa, productie, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comert, un brevet de inventie, o licenta de fabricatie, sunt mentionate doar pentru identificarea cu usurinta a tipului de produs si nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificatii vor fi considerate cu mentiunea de "sau echivalent", definind după caz, lista nefiind exhaustivă: caracteristici tehnice și de performanță, dimensiuni, sisteme de asigurare a calității, teste și metode de testare, etc. Produsele livrate vor fi noi, sigilate și neactivate sau utilizate anterior. Nu se acceptă produse remanufacturate (refurbished) și/sau care au în componență elemente/componente care au fost folosite anterior.

3.3.2. Timp de funcționare (disponibilitate) a produsului, dacă este cazul – NU ESTE CAZUL

3.4. Extensibilitate, dacă este cazul - nu este cazul

3.5. Furnizarea de produse de generație superioară, dacă este cazul - nu este cazul

3.6. Garanție /termen de valabilitate

Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanție pentru cel puțin perioada solicitată pentru fiecare produs. Perioada de garanție începe de la data acceptării, instalării și punerii în funcțiune a produselor, prin asumarea procesului verbal de recepție.

Achizitorul va nota furnizorul în scris pentru orice plângere sau reclamație ce apare pe perioada de garanție iar constatarea defectiunilor va fi constatată la sediul beneficiarului real.

Garanția trebuie să acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor în perioada de garanție, inclusiv, dar fără a se limita la:

- diagnoza defectelor, inclusiv costurile de personal;
- repararea tuturor componentelor defecte sau furnizarea unor noi componente;
- înlocuirea părților defecte;

- instalarea în starea inițială;
- testarea pentru a asigura funcționarea corectă;
- repunerea în funcțiune;

Reparațiile care nu sunt acoperite de condițiile de garanție se vor efectua pe cheltuielile beneficiarului.

Termen de garanție: de minim 24 luni de la data recepției finale

3.7. Livrare, ambalare, etichetare, transport

Termen de livrare: maxim 1 luna de la semnarea contractului

Un produs este considerat livrat când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate și produsul/echipamentul este instalat, funcționează la parametrii agreeți și este acceptat de Autoritatea contractantă.

Produsele vor fi livrate cantitativ și calitativ la locul indicat de Autoritatea contractantă pentru fiecare produs în parte. Fiecare produs va fi însoțit de toate subansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

Contractantul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită

Dacă este cazul, ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii și greutateii ambalajului Contractantul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.

Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului.

Destinația de livrare este: **PRIMARIA COMUNEI HOROATU CRASNEI, JUDETUL SALAJ**

Documentele ce vor însoți echipamentul la livrare:

- Manual de operare – dacă este cazul
- Manual de întreținere – dacă este cazul
- Certificat de garanție și calitate

Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreeat al produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

3.8.Operațiuni cu titlu accesoriu , daca este cazul

3.8.1.Instalare, punere în funcțiune, testare

Contractantul va asambla/preasambla produsele la locul indicat de furnizor și va efectua orice altă configurație considerată necesară pentru a asigura funcționarea corectă a produselor.

Contractantul trebuie să instaleze toate produsele în mod corespunzător, asigurându-se în același timp ca spațiile unde s-a realizat instalarea rămân curate. După livrarea și instalarea produselor, contractantul va elimina toate deșeurile rezultate și va lua măsurile adecvate pentru a aduna toate ambalajele și eliminarea acestora de la locul de instalare.

Odată ce produsele sunt asamblate, contractantul va realiza și apoi toate configurările/setările necesare pentru a pune produsele în funcțiune. Punerea în funcțiune include, de asemenea, toate ajustările și setările necesare pentru a asigura instalarea corespunzătoare, în ceea ce privește performanța și calitatea, cu toate configurațiile necesare pentru o funcționare optimă.

Contractantul va efectua pe cheltuiala sa și fără nici un fel de costuri din partea Autorității contractante toate testele pentru a asigura funcționarea produsului la parametri agreeați. Contractantul rămâne responsabil pentru protejarea produselor luând toate măsurile adecvate pentru a preveni lovituri, zgârieturi și alte deteriorări, până la acceptare de către Autoritatea contractantă.

3.8.2.Instruirea personalului pentru utilizare – Nu este cazul

3.9.Servicii de mentenanță

3.9.1.Mentenanta corectiva in perioada de garantie - Nu este cazul

3.9.2.Mentenanta preventiva in perioada de garantie - Nu este cazul

3.9.3Mentenanta evolutiva in perioada de garantie - Nu este cazul

3.10.Suport tehnic

Pe toata durata contractului si în perioada de garanție, Contractantul va asigura suport tehnic.

Contractantul va asigura un punct de contact dedicat personalului autorizat al Autorității contractante unde se poate semnala orice problemă/defecțiune care necesită mentenanță preventivă sau corectivă sau solicită suport tehnic Contractantului în gestionarea unui incident, disponibil, pentru a se asigura că orice situație semnalată este tratată cu promptitudine.

3.11.Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectiva după expirarea garanției - nu este cazul

3.12.Mediul in care este operat produsul -nu este cazul

[Daca este aplicabil, Autoritatea/entitatea contractantă va introduce informații despre mediul în care se va utiliza/opera produsul, daca acestea pot fi relevante pentru

pregătirea ofertei. Ex.: numărul de utilizatori ai produsului, intensitatea de utilizare, gradul de încărcare, dependentă de alte echipamente, etc.]

3.13. Constrângeri privind locația unde se va efectua livrarea/instalarea-nu este cazul

[Dacă este aplicabil, Autoritatea/entitatea contractantă va introduce informații referitoare la constrângeri privind locația unde se instalează produsele, dacă acestea pot fi relevante pentru pregătirea ofertei. Acestea pot face referire la: constrângeri fizice impuse de dimensiunile spațiului; acces la spațiu; efectuarea altor activități de către autoritatea/entitatea contractantă în paralel; facilități/echipamente care trebuie să rămână funcționale în timpul instalării etc.]

3.14. Atribuțiile și responsabilitățile Părților

Ofertantul are următoarele obligații principale:

- Pe parcursul execuției viitorului contract de furnizare, Furnizorul va respecta cerințele minime obligatorii ale prezentului Caietului de sarcini, prevederile propunerii sale tehnice, informațiile din propunerea sa financiară precum și clauzele contractuale. Furnizorul se obligă să furnizeze produsele care fac obiectul contractului, la standardele și la performanțele care definesc aceste produse, cu profesionalismul și cu promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu prevederile legislative în vigoare, din domeniu.

- Furnizorul este pe deplin responsabil pentru furnizarea produselor în termenul de livrare asumat, și cu caracteristicile tehnice asumate în cadrul propunerii tehnice;

Autoritatea /entitatea contractanta are următoarele obligații principale:

- Compartimentele organizatorice din cadrul Autorității Contractante, responsabile cu managementul contractului și sarcinile specifice care le vor reveni, în implementarea contractului, sunt următoarele: Compartimentul de Achiziții Publice

- Achizitorul va pune la dispoziția furnizorului, cu promptitudine, orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea contractului.

- Achizitorul va colabora, atât cât este posibil, cu furnizorul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea contractului.

- Achizitorul are obligația să desemneze, în termen de 5 zile de la semnarea contractului, persoana de contact.

- Achizitorul se obligă să recepționeze produsele furnizate și să certifice conformitatea astfel cum este prevăzut în caietul de sarcini și în prezentul contract.

- Pe parcursul implementării viitorului contract, Autoritatea Contractantă, prin specialiștii care sunt desemnați ca membri în comisia de recepție a achizitorului, în baza ordinului emis de conducătorul autorității contractante, va institui un mecanism de monitorizare a furnizării produselor care fac obiectul contractului, în cadrul căruia va acorda, în orice moment al contractului, sprijin și îndrumări viitorului Furnizor în ceea ce privește:

- respectarea termenului maxim de furnizare a produselor asumate de furnizor, în propunerea tehnică – parte a ofertei depuse;

- locația exactă pentru furnizarea produselor care fac obiectul contractului;

- data efectuării recepției cantitative și a recepției calitative, astfel ca un reprezentant oficial, desemnat de Furnizor să participe la procesul de recepție cantitativa și calitativa organizat de comisia de recepție a achizitorului.

5.Documentații ce trebuie furnizate Autorității/entității contractante în legătură cu produsul

Toate produsele furnizate in prezentul contract vor fi furnizate impreuna cu documentatia adecvata in/si limba romana. Documentațiile pe care Contractantul trebuie să le livreze Autorității contractante în cadrul contractului sunt:

- Factura fiscala
- Certificat de garantie
- Certificat de conformitate
- Instrucțiunile/manual de utilizare, in limba romana – daca este cazul
- Proces verbal de predare - primire

La momentul ofertarii , produsele oferate vor fi insoțite **în mod obligatoriu** de Fișă tehnică produs

6.Recepția produselor

Recepția produselor se va efectua pe baza de proces verbal semnat de Contractant și Autoritatea contractantă, in termen de maxim 3 luni de la emiterea ordinului de incepere. Recepția produselor se va realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, respectiv:

- a) recepția cantitativă se va realiza după livrarea produselor în cantitatea solicitată la locația indicată de Autoritatea contractantă;
- b) recepția calitativă se va realiza după instalare, punere în funcțiune, instruire personal și testare a produselor și, după caz, toate defectele au fost remediate.

Procesul verbal de recepție calitativă va include unul din următoarele rezultate:

- a) acceptat;
- b) acceptat cu observații minore;
- c) acceptat cu rezerve;
- d) refuzat.

7.Modalități si condiții de plata

Contractantul va emite factura pentru produsele livrate. Fiecare factura va avea menționat numărul contractului, datele de emisie și de scadența ale facturii respective.

Factura va fi emisă după semnarea de către Autoritatea contractantă a procesului verbal de recepție calitativă, acceptat, după livrare, instalare și punere în funcțiune. Procesul verbal de recepție calitativă va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- a) certificatul de calitate/declarația de conformitate ;
- b) certificatul de garantie;
- c) procesul verbal de recepție cantitativă;

Achizitorul se obligă să plătească prețul produselor către Furnizor în termen de maxim 30 de zile de la emiterea facturilor.

8. Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea/entitatea contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

[În acest capitol se prezintă informații despre legislația, reglementările și standardele aplicabile în furnizarea produselor și care trebuie respectate ca atare. Se enumeră în acest capitol reglementările care rezultă din legislația la nivel național (România) și la nivel de Uniune Europeană precum și prevederi din acordurile colective sau tratate, convenții și acorduri internaționale, cu condiția ca aceste norme precum și aplicarea lor să fie în conformitate cu dreptul Uniunii Europene și să fie relevante în raport cu obiectul Contractului. În cadrul contractelor complexe sub aspect tehnic se vor utiliza anexe pentru comunicarea acestor informații.]

În cazul în care intervin schimbări legislative, Contractantul are obligația de a informa Autoritatea/entitatea contractantă cu privire la consecințele asupra activităților care fac obiectul Contractului și de a-și adapta activitatea în funcție de decizia Autorității/entității contractante în legătură cu schimbările legislative. În cazul în care o astfel de situație este aplicabilă trebuie precizat în Contract mecanismul de soluționare a unor astfel de situații.

Achiziția face parte dintr-un contract finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență, mai exact fondurile alocate în cadrul componentei 13 Reforme sociale din cadrul PNRR.

Acest proiect implementat de primăria Horoatu Crasnei are beneficii la nivelul comunității în sensul că obiectivul proiectului este de a oferi dotările necesare pentru îndeplinirea standardelor de calitate în cadrul Centrului de zi de asistență și recuperare, cu echipa mobilă de îngrijire la domiciliu, inclusiv dotările și echipamente specializate pentru personal și beneficiari.

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv :

- i. Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;*
- ii. Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;*
- iii. Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;*
- iv. Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;*
- v. Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;*
- vi. Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);*
- vii. Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;*
- viii. Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;*
- ix. Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;*

- x. *Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);*
- xi. *Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenti (Convenția de la Stockholm privind POP);*
- xii. *Convenția de la Rotterdam privind procedura de consimțământ prealabil în cunoștință de cauză, aplicabilă anumitor produși chimici periculoși și pesticide care fac obiectul comerțului internațional (UNEP/FAO) (Convenția PIC), 10 septembrie 1998, și cele trei protocoale regionale ale sale.]*

Actele normative și standardele indicate mai jos sunt considerate indicative și nelimitative; enumerarea actelor normative din acest capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă:

-Legea 98/2016 privind achizițiile publice

-Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

9.Managementul/Gestionarea Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului, dacă este cazul

Ofertantul va furniza produsele descrise în prezentul caiet de sarcini, asigurând un standard de calitate ridicat și va gestiona toate aspectele administrative și de organizare în vederea furnizării produselor descrise în prezentul caiet de sarcini. Relația dintre furnizori și autoritatea, din perspectiva managementului și administrării acestora, se va realiza atât telefonic, e-mail, cu confirmare de primire, cât și scris. De asemenea, în situația în care se solicită de la autoritatea finanțatoare a proiectului informații/raportări de la furnizor, acesta va avea obligația de a răspunde cu promptitudine acestor solicitări.

10.Evaluarea performanței Contractantului, dacă este cazul - Nu este cazul

Prezentul caiet de sarcini conține cerințele minime care sunt solicitate de către autoritatea contractantă pentru furnizarea produselor care fac obiectul prezentei proceduri.

Intocmit

Ing.Szilagy Maria

